



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

SPECYFIKACJA

Istotnych Warunków Zamówienia

Żelechów - dnia: 2014 - 02 - 06



ZESPÓŁ SZKÓŁ
ROLNICZYCH
W MIĘTNEJ





INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie
REGON: 000181674
NIP: 826-14-05-792
Adres: ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów,
Strona internetowa: <http://www.zsz-zelechow.com>
Godziny urzędowania: 7³⁰-15³⁰
Tel./fax.: tel. 25 754 11 69, fax 25 754 10 31
e-mail: szkola@zsz-zelechow.com

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), dalej „ustawa” lub „ustawa Pzp”, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3. Nazwa zadania:

„Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie.

Projekt „Zainwestuj w siebie !” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”.



4. Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składa się:

Rozdział 1: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział 2: Termin wykonania zamówienia.

Rozdział 3: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział 4: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 5: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Rozdział 6: Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział 7: Termin związania ofertą.

Rozdział 8: Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział 9: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział 10: Opis sposobu obliczenia ceny.

Rozdział 11: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział 12: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 13: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 14: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Rozdział 15: Informacja dotycząca możliwości dokonania ewentualnej zmiany umowy z wykonawcą.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Rozdział 16: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 17: Inne informacje.

Załączniki:

- Nr 1** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Nr 2** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Nr 3** Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat.
- Nr 4** Formularz ofertowy.
- Nr 5** Istotne postanowienia umowy.



Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie.

1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1.1: Realizacja dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z języka angielskiego:

Obowiązki wykonawcy:

Przeprowadzenie łącznie 300 godzin (60 godz. na grupę) dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem języków obcych, tj:

- a) zajęć wyrównawczych z języka angielskiego dla 53 osób (5 grup max 12 osobowych), uczniów ZSP w Żelechowie, uczestników i uczestniczek projektu „Zainwestuj w siebie!”, przez okres od chwili podpisania umowy do 30 października 2014 roku.

Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej, w wymiarze średnio 2,5 godzin dydaktycznych (1 godz. = 45 minut) w tygodniu na 1 grupę . Przy czym zajęcia realizowane będą po wcześniejszym uzgodnieniu harmonogramu zajęć z zamawiającym. Dopuszcza się prowadzenie zajęć jednocześnie w kilku grupach.

Zajęcia prowadzone nowoczesnymi metodami, o poziomie dostosowanym do poziomu wiedzy ustalonego na podstawie testów wiedzy realizowanych na etapie rekrutacji mają przygotowywać uczestników do egzaminu maturalnego i zawodowego.

Program szkolenia obejmował będzie następujące obszary tematyczne: gramatyka; czytanie; słuchanie; słownictwo; konwersacje;

Zajęcia mają być prowadzone w oparciu o program zajęć opracowany przez Wykonawcę, uwzględniający:

- przeprowadzoną diagnozę potrzeb uczestników projektu,
- obowiązującą podstawę programową w zakresie poszczególnych typów zajęć.

Program zajęć zatwierdzany będzie przez Dyrektora szkoły.



1.1.2 Realizacja dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych:

Obowiązki wykonawcy:

Przeprowadzenie łącznie 640 godzin (40 godz. na grupę) dodatkowych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, tj: zajęć z matematyki dla 123 osób (16 grup max 8 osobowych), uczniów ZSP w Żelechowie, uczestników i uczestniczek projektu „Zainwestuj w siebie!”, przez okres od chwili podpisania umowy do 30 października 2014 roku. Zajęcia prowadzone będą w wymiarze średnio 2 godziny dydaktyczne (1 godz. = 45 minut) w tygodniu na 1 grupę. Przy czym zajęcia realizowane będą po wcześniejszym uzgodnieniu harmonogramu zajęć z zamawiającym. Dopuszcza się prowadzenie zajęć jednocześnie w kilku grupach. Zajęcia mają przygotowywać uczestników do egzaminu maturalnego z matematyki.

Zajęcia mają być prowadzone w oparciu o program zajęć opracowany przez Wykonawcę, uwzględniający:

- obowiązującą podstawę programową w zakresie poszczególnych typów zajęć.

Program zajęć zatwierdzany będzie przez Dyrektora szkoły.

1.1.3 Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego:

Obowiązki wykonawcy:

Przeprowadzenie dodatkowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, tj:

- a) grupowych zajęć (warsztatów) z zakresu doradztwa zawodowego dla 19 osób (2 grup max 10 osobowych), w wymiarze łącznym 40 godzin (20 godz. na grupę)

oraz

- b) indywidualnych zajęć (konsultacji) z zakresu doradztwa zawodowego dla 19 osób, w wymiarze 2 godzin na osobę;

uczniów ZSP w Żelechowie, uczestników i uczestniczek projektu „Zainwestuj w siebie!”, przez okres od 2 września 2014 do 31 grudnia 2014 roku. Zajęcia grupowe prowadzone będą w formie warsztatowej, w wymiarze średnio 2-3 godziny (1 godz. = 60 minut) w tygodniu. Zajęcia indywidualne będą miały formę indywidualnych konsultacji.

Zajęcia zakładają realizację poradnictwa z zakresu kariery edukacyjnej i zawodowej, umożliwiającego uczniom (uczestnikom projektu) określenie swoich mocnych i słabych stron,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

ich odpowiednie wykorzystanie w nauce, przy wyborze szkoły wyższej oraz przyczynienie się do wzrostu pewności siebie uczestników projektu.

Zajęcia warsztatowe będą miały na celu przygotowanie własnej ścieżki zawodowej, sprecyzowanie własnych preferencji zawodowych poprzez analizę zainteresowań, uzdolnień, cech charakteru.

Zajęcia mają być prowadzone w oparciu o program zajęć opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzany przez Dyrektora szkoły.

1.1.4 Realizacja dodatkowych zajęć zawodowych:

Obowiązki wykonawcy:

Przeprowadzenie łącznie 20 godzin (1 godz. = 45 minut) dodatkowych zajęć zawodowych, tj: szkolenia pt. „Carving” dla 10 osób (1 grupa), uczniów ZSP w Żelechowie, uczestników i uczestniczek projektu „Zainwestuj w siebie!”, przez okres od chwili podpisania umowy do 31 grudnia 2014 roku. Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej.

Szkolenie powinny prowadzić 2 instruktorów. Jeden instruktor powinien posiadać minimum ukończony kurs carvingu III stopnia, przygotowanie pedagogiczne oraz rekomendację uprawniającą do prowadzenia szkoleń. Drugi instruktor musi posiadać przynajmniej tytuł Mistrza w zawodzie kucharz lub kucharz małej gastronomii oraz pracować minimum 3 lata na stanowiskach gastronomicznych w hotelach, ośrodkach wypoczynkowych, restauracjach, itp.

Prowadzący szkolenie powinni zapewnić niezbędne materiały szkoleniowe:

Owoce i warzywa potrzebne do należytego wykonania usługi: Rzodkiewki - 1 pęczek, cukinia 3 szt, biała rzodkiew - 3 szt, ogórek - 1 szt, papryka chili - 2 szt, marchew - 2 szt, burak - 2 szt, kapusta pekińska- 1 szt, kalarepa - 1 szt, seler - 1 szt, szczypior gruby - 1 pęczek / mały /, melony - 2 szt, arbuz - 1 szt. Wykonawca zapewnia także dla każdego uczestnika – zestaw 3 noży do carvingu, rękawiczki jednorazowe, deski, miski, ręczniki jednorazowe, wykałaczki oraz bufet kawowy / soki, woda, kawa, herbata, drobne ciastka w gramaturze 200 g na jednego uczestnika na 2 dni/, cukier, mleko, cytrynę itd

Dodatkowo każdy uczestnik szkolenia otrzymuje na własność zestaw książkę tematyczną do dalszej nauki carvingu. Każdy uczestnik otrzymuje także certyfikaty ukończenia Kursu Carvingu I Stopnia w języku polskim i angielskim z logotypami projektu

Firma powinna przedstawić minimum 5 referencji ze szkoleń carvingowych / usługa wykonana należycie / oraz wykonać w ostatnich 3 latach minimum 5 szkoleń dla grup minimum 10 osobowych z podaniem instytucji dla której wykonano usługę oraz kwoty za jaką została wykonana.

Zajęcia mają być prowadzone w oparciu o program zajęć opracowany przez Wykonawcę. Program zajęć zatwierdzany będzie przez Dyrektora szkoły.



1.2 Dodatkowe zasady prowadzenia zajęć Zamówienia

1.2.1 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia dopuszcza się prowadzenie zajęć z uczestnikami projektu na terenie ZSP w Żelechowie, przed rozpoczęciem, w trakcie zajęć lub bezpośrednio po zakończeniu obowiązkowych zajęć szkolnych, według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę, który będzie dostosowany do planu zajęć lekcyjnych i zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły.

1.2.2 Dopuszcza się prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę, który będzie zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły.

1.2.3 Oferty częściowe i wariantowe:

a. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

b. Oferta powinna obejmować kompletną realizację całości przedmiotu zamówienia.

1.2.4 Wspólny Słownik Zamówień:

80000000-4 –Usługi edukacyjne i szkoleniowe,

80530000-8 –Usługi szkolenia zawodowego

80570000-0 –Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego,

85312320-8 –Usługi doradztwa

Rozdział 2. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia:

1. Realizacja wszystkich zajęć: w terminie od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do **31.12.2014 r.**, zgodnie z terminami wskazanymi w Rozdz. 1 pkt 1.1 SIWZ – dla poszczególnych typów zajęć.

Rozdział 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**



Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wykonawca wykonał należycie:- co najmniej 2 /dwie/ usługi, polegającą na realizacji szkoleń z zakresu języków obcych i/lub przedmiotów matematyczno-przyrodniczych dla co najmniej 50 osób każda, a uczestnikami szkoleń były dzieci lub młodzieży tj. uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, i - co najmniej 1 /jedną/ usługę, polegającą na realizacji doradztwa edukacyjno-zawodowego dla co najmniej 20 osób gdzie uczestnikami szkoleń były dzieci lub młodzieży tj. uczniowie szkół ponadgimnazjalnych. Łączna wartość tych usług wynosiła co najmniej 50.000,00 zł brutto. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia/nie spełnia.

c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- a) 2 (dwoma) trenerami (lektorami), do prowadzenia zajęć z języka angielskiego,
- b) 4 (czterema) trenerami (nauczycielami), do prowadzenia zajęć z matematyki, a każda z tych osób posiada:

- minimum 10-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych,

- wykształcenie wyższe lub spełnienie kryteriów określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. 2009 nr 50, poz. 400), umożliwiające realizację programu szkolenia stanowiącego przedmiot zamówienia;

- stopień nauczyciela mianowanego, zgodnie z Ustawą Karta Nauczyciela z 26 stycznia 1982 r. (Dz.U. 1982 nr 3, poz. 19 z późn. zm.);

- c) co najmniej 1 (jednym) doradcą zawodowym, do prowadzenia zajęć warsztatowych z



zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, a ta osoba posiada:

- minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć warsztatowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla młodzieży, tj. uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
 - wykształcenie wyższe lub spełnienie kryteriów określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. 2009 nr 50, poz. 400), umożliwiające realizację programu szkolenia stanowiącego przedmiot zamówienia;
- d) Co najmniej 2 instruktorami. W tym przynajmniej jeden instruktor powinien posiadać minimum ukończony kurs caringu III stopnia, przygotowanie pedagogiczne oraz rekomendację uprawniającą do prowadzenia szkoleń. Drugi instruktor musi posiadać przynajmniej tytuł Mistrza w zawodzie kucharz lub kucharz małej gastronomii oraz pracować minimum 3 lata na stanowiskach gastronomicznych w hotelach, ośrodkach wypoczynkowych, restauracjach, itp.
- e) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- 2) Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 3) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona oceny pod kątem osób zdolnych do realizacji zamówienia, oceni czy wykaz i załączone oświadczenie potwierdzają spełnianie warunku.
 3. Jeżeli Wykonawca nie spełni warunku w w/w zakresie, będzie podlegał wykluczeniu



z postępowania.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 4 SIWZ.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust.1 pkt. 1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt.2) i 3) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy zobowiązani są złożyć:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru **załącznika nr 1** do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru **załącznika nr 2** do SIWZ.



W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 4) Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie – wg wzoru **załącznika nr 3 SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru **załącznika nr 4 SIWZ**.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.



- 8) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zawarte w treści pkt. 2 Formularza ofertowego).
 - 9) Formularz ofertowy – wg wzoru **załącznika nr 5 SIWZ**.
2. **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust.1 pkt 1), 5),6) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przez właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz



- w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 7. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
 8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 9. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz.231).
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
 - 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany w SIWZ w pkt 1 (*INFORMACJE OGÓLNE*)
 - faksem (nr 25 7541031)
 - drogą elektroniczną (adresy: szkola@zsz-zelechow.com)
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – D-22.9.2014
5. SIWZ została opublikowana na stronie: <http://www.zsz-zelechow.com> oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. 8.00 – 15.30.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia w sprawach proceduralnych i merytorycznych – Krystyna Wieczorkiewicz – tel. 25 7541169, faks 25 7541031

Rozdział 6. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



Rozdział 7. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego

ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów

ZNAK SPRAWY: D-22.9.2014

OFERTA NA:

Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.:

„Zainwestuj w siebie !”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

14.02.2014r , godz. 11.00

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika,



- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór oferty).
6. Zmiana / wycofanie oferty:



- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego, ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów, sekretariat szkoły, **w terminie do dnia 14.02.2014 roku, do godz. 10.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego, ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów, w **pokoju dyrektora**, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj. w dniu **14.02.2014 roku, o godz. 11.00.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.



Rozdział 10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawcy zobowiązani są do obliczenia i podania ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w Rozdziale I SIWZ, którą należy wpisać w formularzu ofertowym, zgodnie ze sposobem określonym w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Cena brutto podana w ofercie, powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki, opłaty i inne elementy cenotwórcze.

Rozdział 11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującym kryteriami oceny ofert i ich wagami:

- 1) cena ofertowa brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia:
C - waga kryterium: 100 % (100 pkt.).

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena oferty z najniższą ceną ,

C_b – cena oferty badanej.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta Wykonawcy wynosi – 100 pkt.

Rozdział 12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego



1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 14. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Rozdział 15. Informacja dotycząca możliwości dokonania ewentualnej zmiany umowy z wykonawcą.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający określa możliwości dokonania ewentualnej zmiany umowy z wykonawcą (zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych) w przypadku:
 - a) terminu wykonania umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



- b) zmiany kadry prowadzącej określonej w załączniku nr 4 do oferty pod warunkiem, że zmiana nie wynika z winy Wykonawcy (np. udokumentowana rezygnacja prowadzącego, choroba prowadzącego itp.). Nowy prowadzący powinien posiadać kwalifikacje na tym samym poziomie co wskazany w ofercie,

Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych,
- 2) składania ofert wariantowych,
- 3) udzielania zamówień uzupełniających,
- 4) zawarcia umowy ramowej,
- 5) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 7) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Zatwierdzam:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

**Załącznik Nr 1 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Dnia 2014 r.



pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE¹

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie,**

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Załącznik Nr 2 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Dnia 2014 r.



pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE²

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie,**

oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale 3, pkt. 1, ppkt 1) SIWZ zgodnie z zapisami z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

.....

Podpis osób uprawnionych

*do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka /pieczętka*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.



Załącznik Nr 3 do SIWZ WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Dnia 2014 r.



pieczęć wykonawcy

Wykaz głównych usług

zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert
o przedmiocie i zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia.

Lp.	Opis przedmiotu usługi <i>(musi zawierać informacje pozwalające ocenić spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego w Rozdz. 3 SIWZ).</i>	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.	Opis usługi: Liczba uczestników:				
2.	Opis usługi: Liczba uczestników:				
3.	Opis usługi: Liczba uczestników:				
4.	Opis usługi: Liczba uczestników:				

(*) w razie potrzeby należy dodać odpowiednią liczbę wierszy w tabeli.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Do „Wykazu usług” należy dołączyć dowody, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

Dowody (poświadczenia) dotyczące usług okresowych lub ciągłych powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, który przedstawia w wykazie usługi wykonane na rzecz Zamawiającego, zwolniony jest z załączania dowodów potwierdzających, że zostały wykonane w sposób należyty.

W przypadku, gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać wymaganych dowodów (poświadczeń), przedstawia oświadczenie potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ OSÓB

Dnia 2014 r.



pieczęć wykonawcy

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

L.p.	Nauczyciel/trener/ Doradca/instruktor	Kwalifikacje zawodowe i wykształcenie. Stopień awansu zawodowego.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - podać w latach.	Zakres wykonywanych czynności.	Informacja o podstawie do dysponowania. (dysponuję* / będę dysponował*)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

(*) w razie potrzeby należy dodać odpowiednią liczbę wierszy w tabeli.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



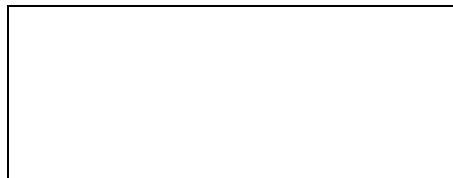
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Załącznik Nr 5 do SIWZ ZAŁĄCZNIK NR 5 FORMULARZ OFERTY

Dnia.....2014 r.



pieczęć wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie

składamy ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem opisanym w SIWZ, **za cenę brutto:**

..... zł brutto,
(słownie:),

w tym:

Opis rodzaju zajęć: (1)	Liczba godzin (2)	Stawka brutto za 1 godz. realizacji zajęć (3)	Wartość brutto (4) = (2) x (3).
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z języka angielskiego	300	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z matematyki	640	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z doradztwa zawodowego (warsztaty)	40	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z doradztwa zawodowego (indywidualne)	38	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć zawodowych – kurs Carvingu	20	..... zł	..... zł



1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności określone w SIWZ.

2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej* (*niepotrzebne skreślić*).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

(W przypadku składania oferty wspólnej, listę podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy wykonawca oddzielnie)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w formularzu oferty, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a)

b)

c)

7. Wszelką korespondencję należy kierować na adres:

.....

nr tel. nr fax.

8. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*



Załącznik Nr 6 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. „Wybór personelu do realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w Rozdziale I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Dokumenty składające się na dokumentację przetargową stanowią integralną część umowy, są w posiadaniu obu stron oraz stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Realizacja zamówienia polegać będzie na realizacji dodatkowych zajęć pozalekcyjnych w projekcie pn.: „Zainwestuj w siebie !” realizowanych przez Powiat Garwoliński / Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żelechowie.

§ 2.

Realizacja usługi odbywać się będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2014 r.

§ 3.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę zł brutto, w tym za:

Opis rodzaju zajęć: (1)	Liczba godzin (2)	Stawka brutto za 1 godz. realizacji zajęć (3)	Wartość brutto (4) = (2) x (3).
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z języka angielskiego	300	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z matematyki	640	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z doradztwa zawodowego (warsztaty)	40	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć z doradztwa zawodowego (indywidualne)	38	..... zł	..... zł
przeprowadzenie dodatkowych zajęć zawodowych – kurs Carvingu	20	..... zł	..... zł



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

2. Stawki cenowe podane w formularzu ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę nie ulegną podwyższeniu do końca okresu realizacji zamówienia tj. do dnia 31.12.2014r.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację faktycznej liczby godzin w danym okresie rozliczeniowym, wynikające z iloczynu liczby godzin poszczególnych zajęć oraz stawek jednostkowych, za poszczególne rodzaje zajęć określonych w tabeli w § 3 ust.1
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków przeznaczonych na realizację projektu „Zainwestuje w siebie !”.

§ 4.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Za niewykonanie zamówienia w terminie Wykonawca będzie płacił kary umowne w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
4. Wynagrodzenie umowne oznacza wynagrodzenie brutto określone w §3 ust.1 niniejszej umowy.

§ 5.

Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1 kary umowne nie będą naliczane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Zainwestuj w siebie!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Znak sprawy: D-22.9.2014

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie rozpatrywane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników:

1. Dokumentacja przetargowa Zamawiającego.
2. Formularz oferty Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: