

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

**Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy (w wymiarze 0,3 etatu)
specjalisty ds. bezpieczeństwa i higieny pracy
w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego
ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów, (025) 75 41 169**

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) posiada wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 1 rok stażu pracy w służbie bhp.
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) cieszy się nieposzlakowaną opinią,

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- 1) Sporządzanie dokumentacji z zakresu bhp i p.poż (wypadki przy pracy, wypadki w drodze do i z pracy, choroby zawodowe, pomiary czynników szkodliwych w środowisku pracy, rejestr wypadków przy pracy) oraz inną w celu zapewnienia wymogów obowiązujących przepisów.
- 2) Koordynowanie oraz przeprowadzenie szkoleń bhp i p.poż. w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników.
- 3) Prowadzenie kontroli stanu bhp i p.poż. oraz podejmowanie niezbędnych działań profilaktycznych zapobiegających wypadkowości przy pracy.
- 4) Informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pracy.
- 5) Zaopatrywanie oraz nadzorowanie wykorzystania odzieży ochronnej i roboczej zgodnie z normami wyposażenia pracowników szkoły w celu zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowej ochrony zdrowia i życia pracowników.
- 6) Dokonywanie oceny zabezpieczenia p.poż. oraz ustalanie potrzeb wyposażenia w urządzenia gaśnicze, sprzęt p.poż. oraz oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego pracowników.
- 7) Prowadzenie sprawozdawczości bhp i p.poz. w celu zapewnienia przepływu informacji do instytucji zajmujących się sprawozdawczością.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie,
- 2) życiorys – curriculum vitae (c.v.),
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
- 4) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (świadectwo lub dyplom o ukończeniu studiów wyższych o kierunku lub specjalności bezpieczeństwo i higiena pracy albo studiów podyplomowych w zakresie bezpieczeństwo i higiena pracy),
- 7) kserokopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, kursy, szkolenia itp.).

Wymagane dokumenty należy składać w terminie od dnia 10 listopada 2009r. do dnia 20 listopada 2009 r.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie **Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego** ul. Piłsudskiego 45, 08-430 Żelechów lub przesłać pocztą na w/w adres, w terminie określonym w ogłoszeniu w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie: **„Dotyczy naboru na stanowisko specjalisty ds. bezpieczeństwa i higieny pracy w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w terminie do dnia 20 listopada 2009r.”.**

Aplikacje, które wpłyną do szkoły po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru upowszechniana jest niezwłocznie po przeprowadzonym naborze, poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie szkoły przy ul. Piłsudskiego 45 oraz opublikowanie na stronie internetowej szkoły www.zsz-zelechow.com

Wymagane dokumenty aplikacyjne: szczegółowy życiorys (c. v.) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r.Nr 142, poz. 1593 z póź. zm.).”

Kwestionariusz osobowy można otrzymać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 00 – 15 00 w sekretariacie szkoły przy ul. Piłsudskiego 45 – parter lub pobrać ze strony internetowej www.zsz-zelechow.com

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego "Zapytania o udzielenie informacji o osobie" z Krajowego Rejestru Karnego.

DYREKTOR

(-) Grzegorz Szymczak