

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Ignacego Wyssogoty Zakrzewskiego
w Żelechowie**

**Przedmiotowy system oceniania
z zawodowych przedmiotów geodezyjnych**

Technik geodeta 311104

Celem przedmiotowego systemu oceniania jest:

1. Określenie zasad, którymi nauczyciel będzie się kierował przy wystawianiu ocen z przedmiotów zawodowych.
2. Wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach nauczania.
3. Dostarczenie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia.
4. Wykorzystywanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.
5. Motywowanie uczniów do dalszej pracy.

Poniższy przedmiotowy system oceniania dotyczy przedmiotów:

- geodezja ogólna
- technologie pomiarowe i obliczeniowe
- geodezja inżynierska
- technologie inżynierskie
- geomatyka
- terenowe ćwiczenia geodezyjne
- kataster i gospodarka nieruchomościami
- dokumentacja katastralna
- praktyka zawodowa

Założenia ogólne

1. Uczeń otrzymuje oceny za realizację wymagań edukacyjnych, które zostały określone i podane na początku roku szkolnego.
2. Ocenia się osiągnięcia ucznia – wiedzę, umiejętności i postawy, np. aktywność, kreatywność oraz terminowość i jakość realizacji zadań.
3. W każdym półroczu uczeń może zgłosić jedno nieprzygotowanie do zajęć edukacyjnych z danego przedmiotu. Nie dotyczy to lekcji powtórzeniowych i prac domowych przekrojowych, które są do wykonania na drugą lub kolejną lekcję po zadaniu.
4. Na zajęcia uczeń przychodzi przygotowany z trzech ostatnich lekcji. Wiedza ta może być sprawdzona przez nauczyciela w formie kartkówki lub pytania.
5. Nieobecność ucznia na ostatnich zajęciach nie zwalnia z przygotowania do zajęć następnych.

6. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną (1) z pracy klasowej lub sprawdzianu, jest zobowiązany do jej poprawienia w ciągu 2 tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac. Termin ten ustala uprzednio z nauczycielem, a poprawa odbywa się poza jego zajęciami lekcyjnymi.
7. W przypadku wykazania przez ucznia chęci przewiduje się poprawę oceny pozytywnej na wyższą, w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od otrzymania oceny, ustalonym przez nauczyciela, a poprawa odbywa się poza zajęciami lekcyjnymi.
8. Ocenę poprawia się tylko raz. Obydwie oceny wpisywane są do dziennika
9. W przypadku nieobecności ucznia na zapowiedzianej kontrolnej pracy pisemnej uczeń zobowiązany jest zgłosić się do nauczyciela w celu ustalenia terminu pisania. Termin ten nie może być dłuższy niż 2 tygodnie od dnia pojawienia się ucznia w szkole. Jeżeli w ustalonym terminie uczeń nie zgłosi się na zaliczenie powyższej pracy otrzymuje stopień niedostateczny, bez możliwości poprawy.
10. Uczeń zobowiązany jest do wykonywania zadań domowych w określonym przez nauczyciela czasie, w przeciwnym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, która nie zwalnia go mimo wszystko z oddania zadania.
11. Uczeń zobowiązany jest do posiadania i prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym sporządza notatki z lekcji, opracowuje dokumentację pomiarowo-obliczeniową i rozwiązuje zadania domowe. Zeszyt taki stanowi podstawę do nauki na pisemne i ustne formy sprawdzenia wiedzy przez nauczyciela. Zeszyt jest sprawdzany przez nauczyciela i podlega ocenie, a jego zawartość uwzględniana jest przy wystawieniu oceny końcowej.
12. Nie ma możliwości poprawienia ocen na tydzień przed klasyfikacją.
13. Korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych i innych form sprawdzania wiedzy z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej, bez możliwości poprawy.

Formy aktywności ucznia podlegające ocenie:

Praca klasowa - (może być w formie testu) po każdym dziale, powinna być zapowiedziana na co najmniej 7 dni przed jej terminem. Uczeń nieobecny ma obowiązek w ciągu dwóch tygodni zaliczyć pracę klasową. Ma na celu sprawdzenie czy uczeń opanował zrealizowany dział tematyczny.

Sprawdzian (może być w formie testu) po określonej partii materiału z danego działu, powinien być zapowiedziany na 7 dni przed jego terminem. Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek w ciągu dwóch tygodni zaliczyć sprawdzian. Ma na celu sprawdzenie czy uczeń opanował zrealizowane jednostki lekcyjne.

Kartkówka (5 – 10 minut) - obejmuje materiał do trzech ostatnich lekcji i może być niezapowiedziana. Nie przewiduje się jej poprawy. Ma na celu sprawdzenie w jakim stopniu uczeń zrozumiał dany materiał oraz czy uczy się systematycznie.

Odpowiedź ustna – na bieżąco z realizowanego materiału. Ma na celu sprawdzenie bieżącego przygotowania ucznia do zajęć.

Aktywność na lekcjach - krótkie wypowiedzi ustne lub bieżącą pracę na zajęciach praktycznych nauczyciel może zaznaczać znakiem „+” lub „-”. Pięć plusów jest równoważnych z oceną bardzo dobrą, a pięć minusów - z oceną niedostateczną.

Prace domowe – ćwiczenia, które uczeń wykonuje sam w celu utrwalenia materiału zrealizowanego na zajęciach.

Ćwiczenia rysunkowe – w zeszycie lub na kartkach.

Dokumentacja pomiarowo-obliczeniowa – ocenie podlegają: umiejętność obsługi instrumentów geodezyjnych, wykonywanie prac geodezyjnych zgodnych z programem nauczania, poprawne prowadzenie i obliczanie dzienników pomiarowych, wykorzystanie geodezyjnych programów komputerowych do opracowania dokumentacji pomiarowej.

Zeszyty przedmiotowe podlegają bieżącej kontroli.

Praca w grupach – ćwiczenie realizowane w grupach kilkuosobowych w celu nabycia przez ucznia umiejętności pracy w zespole, podziału pracy, kierowania grupą, poczucia odpowiedzialności za wykonanie swojej części oraz za całość grupy.

Udział w konkursach, turniejach i olimpiadach - udział w etapie okręgowym Olimpiady Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej podwyższa oceny końcowe roczne z przedmiotów zawodowych do oceny celującej. Zakwalifikowanie do finału Mazowieckiego Konkursu Wiedzy Praktycznej - ocena cząstkowa celująca.

Kryteria wystawiania ocen:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który :

- biegle posługuje się fachową terminologią,
- umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów,
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
- opanował w 100% wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania,
- opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania,
- wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe,
- terminowo realizuje zadania.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który :

- całkowicie opanował materiał nauczania w stopniu bardzo dobrym (wiadomości i umiejętności),
- sprawnie operuje fachową terminologią,
- jest aktywny na zajęciach,
- potrafi samodzielnie formułować wnioski,
- terminowo realizuje zadania.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który :

- opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w stopniu dobrym,
- stosuje podstawowe pojęcia zawodowe,
- poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który :

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania w stopniu dostatecznym,
- zna podstawowe pojęcia zawodowe,
- rozwiązuje tylko typowe zadania teoretyczne i praktyczne (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela),
- nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków),
- niezbyt aktywnie uczestniczy w zajęciach.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który :

- opanował wiadomości i umiejętności zawarte w minimum programowym,
- nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań teoretycznych i praktycznych (tylko przy znacznej pomocy nauczyciela),
- nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków,
- nie jest aktywny na zajęciach.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który :

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych minimum programowym, co uniemożliwia mu zdobywanie dalszej wiedzy,
- nie przestrzega regulaminu pracowni,
- nie umie wiązać wiadomości teoretycznych i praktycznych,
- nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności (nawet przy znacznej pomocy nauczyciela),
- nieterminowo realizuje zadania.

W stosunku do uczniów posiadających opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w trakcie zajęć stosuje się zalecenia poradni. Przy wystawianiu oceny z pracy pisemnej obniża się próg procentowy (o 10%) niezbędny do uzyskania oceny. Materiał do zaliczenia może być dzielony na mniejsze partie. Nauczyciel może wyznaczać dodatkowe terminy na zaliczenie prac pisemnych.

Kryteria ocen prac pisemnych i odpowiedzi ustnych,

100% + zadanie dodatkowe	celujący
od 90% do 100%	bardzo dobry
od 71% do 89%	dobry
od 51% do 70%	dostateczny
od 40% do 50%	dopuszczający
poniżej 40%	niedostateczny

Kryteria oceniania próbnych egzaminów pisemnych z kwalifikacji B.34, B.35, B.36

od 90% do 100%	bardzo dobry
od 80% do 89%	dobry
od 60% do 79%	dostateczny
od 50% do 59%	dopuszczający
od 0% do 49%	niedostateczny

Kryteria oceniania próbnych egzaminów praktycznych z kwalifikacji B.34, B.35, B.36

od 96% do 100%	bardzo dobry
od 91% do 95%	dobry
od 85% do 90%	dostateczny
od 76% do 84%	dopuszczający
od 0% do 75%	niedostateczny

Oceny cząstkowe mają różną wagę:

- praca klasowa – 4
- kartkówka – 2
- sprawdzian – 3
- praca domowa – 1
- obliczeniowe ćwiczenia geodezyjne – 3
- rysunki, szkice - 1
- odpowiedź - 1
- aktywność na lekcji – 1
- info-sprawdzian – 1
- mapy, profile – 2
- test – 2
- test podsumowujący -3
- egzamin próbny - 5

Ocena semestralna i roczna wystawiana jest na podstawie średniej ważonej według następujących zasad:

Średnia	Ocena semestralna i roczna
<1.74	niedostateczny
1.75 – 2.74	dopuszczający
2.75 – 3.74	dostateczny
3.75 – 4.74	dobry
4.75 – 5.74	bardzo dobry
5.75 – 6.00	celujący

Ustalenie wyniku klasyfikacyjnego rocznego ucznia następuje po analizie ocen uzyskanych w okresie ostatniej klasyfikacji i uwzględnieniu oceny klasyfikacji śródrocznej. Ocena niedostateczna uzyskana w klasyfikacji śródrocznej musi być poprawiona w czasie wskazanym w WSO.

Pozostałe kwestie nieujęte w PSO reguluje WSO.