

*Program Rozwoju
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego
w Żelechowie
na lata 2005-2010*



Żelechów , listopad 2004 r.

przygotował w-ce dyr. Grzegorz Szymczak

Spis treści:

1. *Podstawy Planu*
2. *Strategiczne obszary pracy szkoły oraz standardy i wskaźniki w poszczególnych obszarach*
3. *Analiza stanu obecnego w strategicznych obszarach pracy szkoły*
 - Organizacja i przebieg procesu kształcenia.
 - Ważne osiągnięcia szkoły
 - Dokumenty szkolne
 - Opieka i wychowanie
 - Integracja ze środowiskiem lokalnym
 - Baza i wyposażenie szkoły
4. *„Mapa jakości” – analiza spełniania standardów Mazowieckiego Kuratora Oświaty*
5. *Priorytety Mazowieckiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2004/2005*
6. *Wnioski dotyczące szkół w roku szkolnym 2004/2005 zgłoszone przez delegatury Mazowieckiego Kuratorium Oświaty*
7. *Wnioski wynikające z Raportu na temat Wewnętrznego Pomiaru Jakości Pracy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2003/2004*
8. *Cele, zadania i spodziewane efekty w strategicznych obszarach pracy szkoły.*
9. *Podsumowanie*
10. *Załączniki*

Nr.1a - Wyposażenie i planowane terminy uzupełnienia braków w salach dydaktycznych i pomieszczeniach szkolnych

Nr.1b – Potrzeby w zakresie doposażania i modernizacji sal i pomieszczeń

Nr.2 - KARTY

- a. *Obecne i planowane kierunki nauczania - liczba oddziałów*
- b. *Stan obecny i planowany liczby uczniów w kierunkach kształcenia*
- c. *Stan obecny i planowany kadry dydaktycznej szkoły*
- d. *Stan obecny i planowany kadry – kierownictwo, administracja, obsługa*
- e. *Baza szkoły - obecne i planowane pomieszczenia szkolne*
- f. *Baza Pracowni Zajęć praktycznych i Internatu - obecne i planowane pomieszczenia szkolne*
- g. *Stan obecny i planowany komputeryzacji szkoły*

Nr.3 - Schemat szkolnych sieci:

- a. *komputerowej*
- b. *monitoringowej*

1. Podstawy Planu

- Strategia Rozwoju Edukacji Narodowej na lata 2001-2006
- Plan Rozwoju Powiatu Garwolińskiego na lata 2004-2006
- Załącznik do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2004 r. STANDARDY OCENY JAKOŚCI PRACY SZKÓŁ I PLACÓWEK
- Standardy Pracy Szkół Mazowieckiego Kuratora Oświaty
- Standardy Pracy ZSP Żelechów
- Wnioski dotyczące pracy szkół w roku szk. 2004/2004 zgłoszone przez delegatury Mazowieckiego Kuratorium Oświaty
- Wnioski z Raportu z Wewnątrzszkolnego Pomiaru Jakości Pracy Szkoły za rok 2003/2004

2. Strategiczne obszary pracy szkoły oraz standardy i wskaźniki w poszczególnych obszarach

a. Organizacja i przebieg procesu kształcenia, efekty kształcenia.

- szkolny zestaw programów nauczania gwarantuje realizację podstawy programowej i osiągnięcie standardów wymagań
- działania szkoły służą wszechstronnemu rozwojowi ucznia, przygotowaniu go do życia i podejmowania kolejnych zadań edukacyjnych
- wso wspiera osiąganie przez uczniów sukcesu edukacyjnego
- szkoła oferuje uczniom możliwość uczestnictwa w różnych zajęciach pozalekcyjnych
- szkoła dba o rozwój zawodowy nauczycieli

b. Opieka i wychowanie.

- program wychowawczy szkoły wspomaga rodzinę w wychowaniu ucznia na gruncie uniwersalnego systemu wartości
- relacje między członkami społeczności szkolnej, uwzględniające ich prawa i obowiązki, oparte są na dialogu
- szkoła zapewnia uczniom poczucie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego

c. Integracja ze środowiskiem lokalnym.

- szkoła współpracuje ze środowiskiem lokalnym
- szkoła dba o swój wizerunek w środowisku lokalnym, promuje swoje osiągnięcia

d. Baza i wyposażenie szkoły.

- uczniowie i pracownicy szkoły mają zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki pracy i edukacji

3. Analiza stanu obecnego w strategicznych obszarach pracy szkoły.

Organizacja pracy szkoły i przebieg procesu kształcenia.

Szkołą kieruje zespół:

- dyrektor mgr inż. Stanisław Dadas,
- w-ce dyrektor mgr Elżbieta Zatyka,
- w-ce dyr. mgr Grzegorz Szymczak,
- kierownik Pracowni Zajęć Praktycznych mgr inż. Krzysztof Zatyka,
- kierownik Internatu Międzyszkolnego przy ZSP Żelechów mgr Małgorzata Mosior.

W szkole funkcjonuje Rada Pedagogiczna, podejmująca uchwały związane z procesem dydaktyczno-wychowawczym oraz wyrażająca opinie w sprawach uczniowskich i pracowniczych. Członkami RP są wszyscy nauczyciele zajęć teoretycznych i praktycznych, wychowawcy klas, pracownicy biblioteki, świetlicy i pedagog szkolny oraz wychowawcy internatu. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły, czuwa on nad prawidłowością obrad i zgodnością podejmowanych uchwał i postanowień z przepisami nadrzędnymi.

W internacie Międzyszkolnym działa Rada Wychowawców, podejmująca postanowienia i uchwały dotyczące mieszkańców Internatu. Rada może również występować z wnioskami do Rady Pedagogicznej Szkoły oraz dyrektora szkoły (w zakresie określonym w statucie szkoły). Przewodniczącym Rady Wychowawców jest kierownik Internatu.

Przedstawicielem rodziców uczniów w kontaktach z dyrektorem oraz Radą Pedagogiczną, jest Rada Rodziców wybierana corocznie przez zebranie ogólne rodziców wszystkich uczniów. Rada odpowiada za prawidłowość wydatkowania funduszy dobrowolnych składek uczniowskich, ma prawo stawiać wnioski (w zakresie określonym w Statucie Szkoły) dotyczące pracy szkoły skierowane do dyrektora lub Rady Pedagogicznej.

W szkole działa Samorząd Szkolny. Wyboru członków Samorządu dokonują Samorzady Klasowe, wybierane wcześniej przez zespoły klasowe. Opiekunem Samorządu Szkolnego jest nauczyciel, wybierany corocznie przez zebranie ogólne Samorządów Klasowych. Samorząd ma prawo kierować wnioski dotyczące pracy szkoły (w zakresie określonym w statucie szkoły) do dyrekcji oraz Rady Pedagogicznej.

W szkole działają Komisje Przedmiotowe, skupiające nauczycieli przedmiotów teoretycznych i praktycznych:

- komisja nauczycieli przedmiotów humanistycznych,
- komisja nauczycieli przedmiotów ścisłych,
- komisja nauczycieli przedmiotów sportowo-obronnościowych,
- komisja nauczycieli przedmiotów zawodowych geodezyjnych,
- komisja nauczycieli przedmiotów zawodowych mechanicznych,
- komisja nauczycieli przedmiotów zawodowych w technikum żywienia i szsz – kucharz małej gastronomii,
- komisja nauczycieli przedmiotów zawodowych krawieckich.

Dla usprawnienia pracy, działają w szkole koordynatorzy d/s:

- wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- wewnętrznego pomiaru jakości pracy szkoły,
- komputeryzacji szkoły,
- Systemu Wychowawczego szkoły.

W placówce funkcjonują Komisje Zakładowe związków zawodowych: ZNP i NSZZ „Solidarność”. Zarządy komisji są reprezentantami pracowników szkoły w sprawach pracowniczych. Działa również Międzyzwiązkowa Komisja Socjalna, opiniująca wszystkie wnioski o zapomogi i świadczenia socjalne. Dysponentem Funduszu jest dyrektor szkoły.

Obsługą administracyjną szkoły zajmuje się zespół 6 pracowników. **(patrz załącznik nr2d)**. Czynności o charakterze porządkowo-remontowym wykonuje 18-osobowy zespół obsługi szkoły.

Opiekę medyczną w zakresie profilaktyki i pierwszej pomocy sprawuje pielęgniarka higieny szkolnej.

Pomocą pedagogiczno-psychologiczną dla uczniów służy pedagog szkolny. Współpracuje on z wychowawcami uczniów i pozostałymi nauczycielami, w zakresie profilaktyki, zagrożeń i rozwiązywania problemów wychowawczo – opiekuńczych.

W roku szkolnym 2004/2005 uczęszcza do szkoły 962 uczniów. Placówka prowadzi kształcenie w następujących typach szkół:

Technikum Zawodowe 5-letnie

- Zawód Technik geodeta
- Zawód Technik mechanik
- Zawód Technik technologii żywności i gospodarstwa domowego

Technikum Zawodowe 4-letnie

- Zawód Technik geodeta
- Zawód Technik mechanik
- Zawód Technik technologii żywności i gospodarstwa domowego

Liceum Ogólnokształcące 3-letnie

- Rozszerzenie humanistyczne
- Rozszerzenie propolitechniczne

Liceum Profilowane 3-letnie

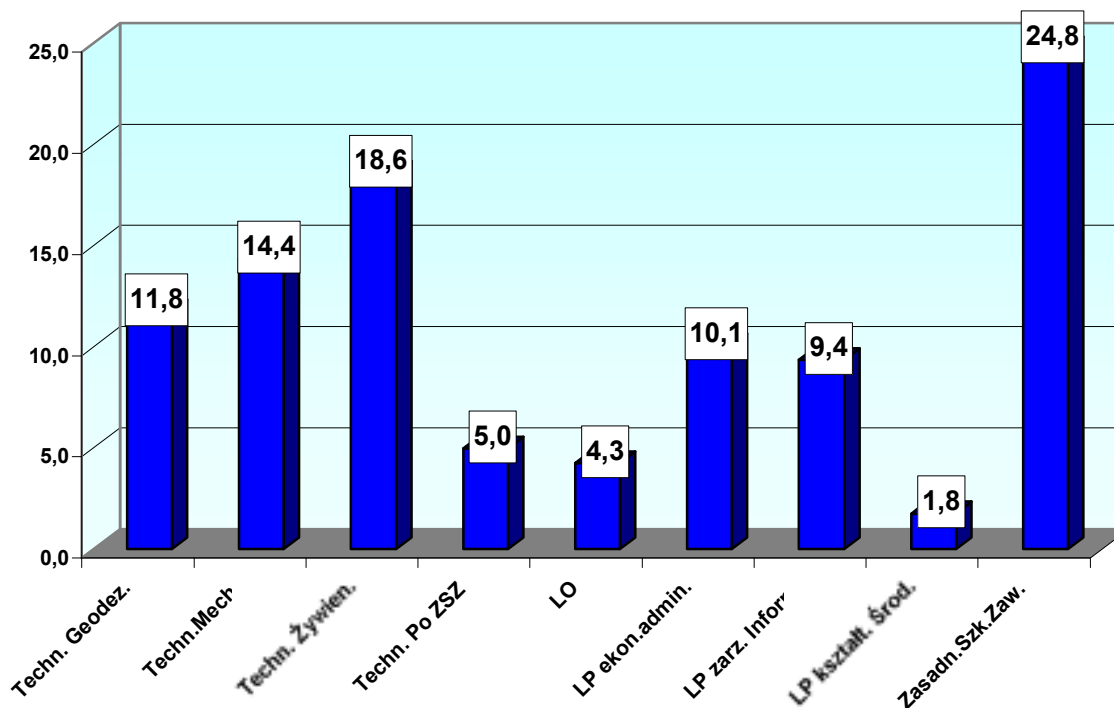
- Profil ekonomiczno-administracyjny
- Profil zarządzanie informacją
- Profil kształtowanie środowiska

Zasadnicza Szkoła Zawodowa 2-3 –letnia

- Zawód mechanik pojazdów samochodowych
- Zawód kucharz małej gastronomii
- Oddziały wielozawodowe

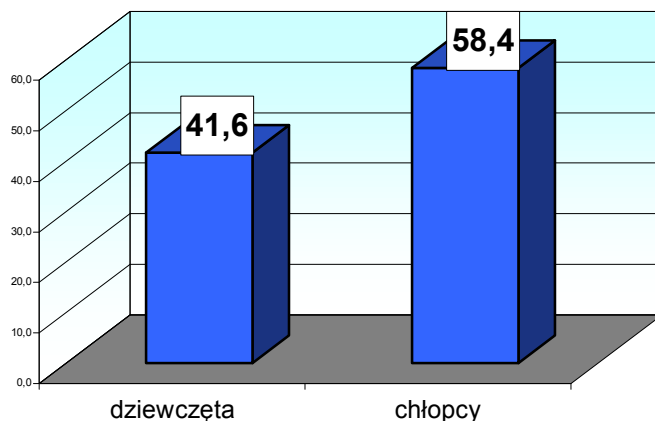
Technikum Zawodowe po Zasadniczej Szkole Zawodowej 3-letnie

- Zawód Technik mechanik
- Zawód Technik technologii żywności i gospodarstwa domowego



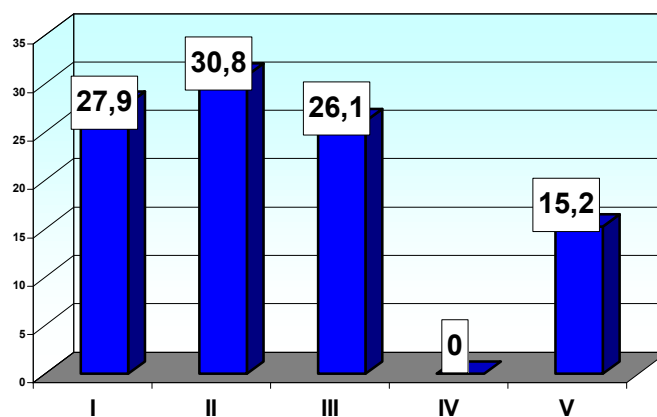
Procentowy udział liczby uczniów w poszczególnych typach szkół.

Zdecydowaną większość wśród uczniów, stanowią chłopcy - 521 tj 58,4%, wobec 441 dziewcząt, tj. 41,6%.



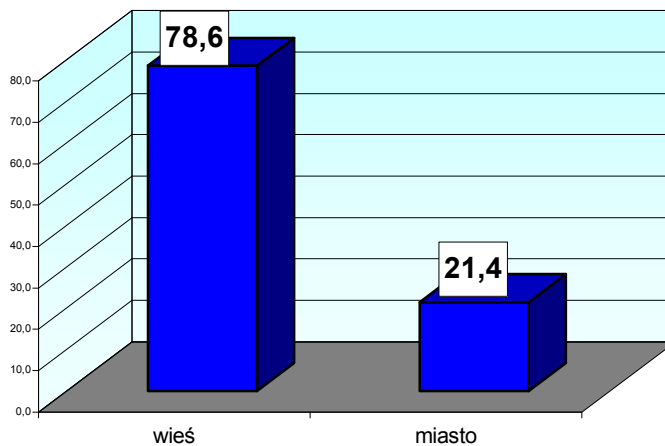
Procentowa struktura uczniów wg. płci

- w 11 klasach pierwszych jest 269 uczniów (tj. 27,9 %) uczniów,
- w 11 klasach drugich jest 296 uczniów (tj. 30,8 %),
- w 10 klasach trzecich jest 251 uczniów (tj. 26,1 %),
- w 6 klasach piątych jest 146 uczniów (tj. 15,2 %).



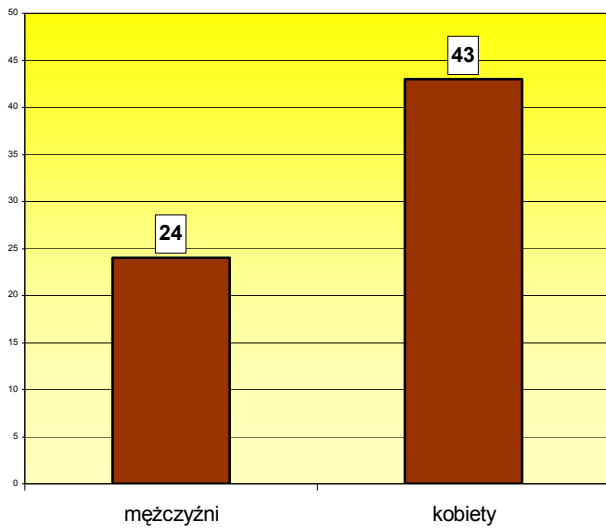
Procentowa struktura uczniów wg. klas

Większość 756 uczniów (tj. 78,6 %) mieszka na wsi, w miastach tylko 206 uczniów (tj. 21,4 %).

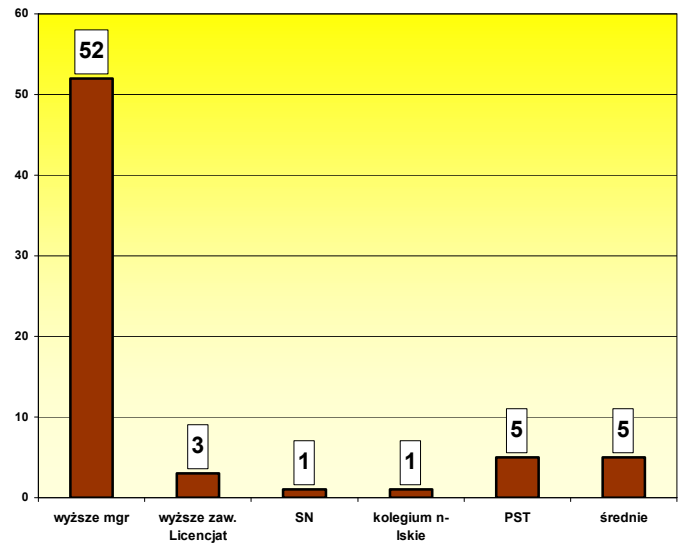


Procentowa struktura uczniów wg. miejsca zamieszkania

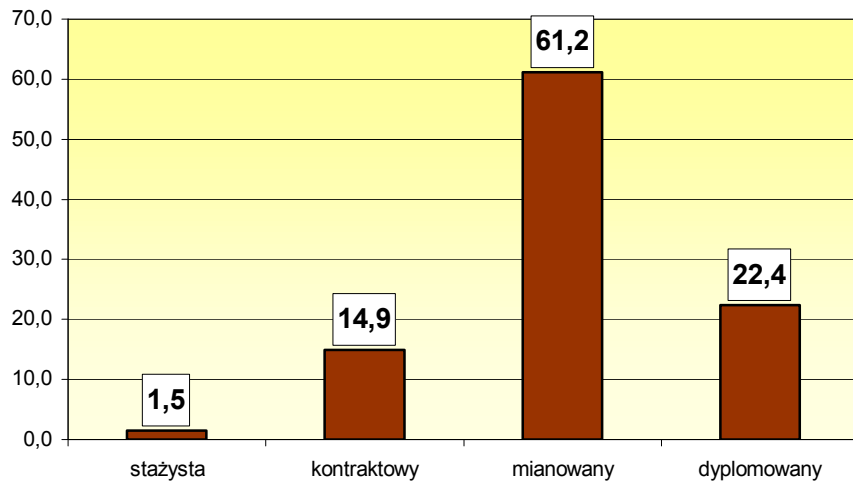
W szkole pracuje ogółem 67 nauczycieli, w tym 24 mężczyzn i 43 kobiety.



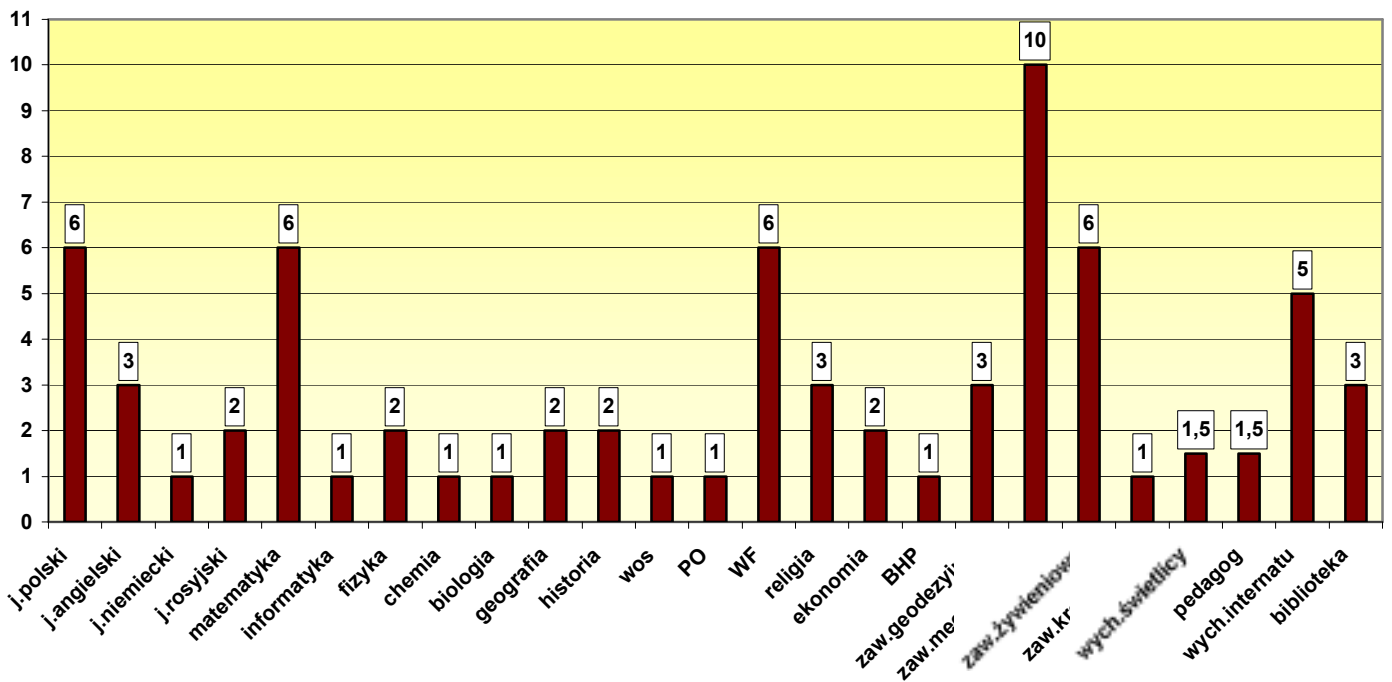
Struktura kadry pedagogicznej wg. płci



Struktura kadry pedagogicznej wg. wykształcenia



Procentowa struktura kadry pedagogicznej wg. stopnia awansu zawodowego



Struktura kadry pedagogicznej wg. nauczanych przedmiotów

Ważne osiągnięcia szkoły

Długofalowy proces przeobrażania naszej szkoły, zapoczątkowany reformą oświaty, przynosi od kilku lat spodziewane efekty. I tak można tu wymienić sukcesy uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych. Uzyskiwane one są na szczeblach, nie tylko gminnym czy powiatowym, ale również regionalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Poniżej wykazy najważniejszych sukcesów szkoły z trzech ostatnich lat:

SUKCESY SZKOŁY 2001/2002

Lp.	etap	nazwa	Miejsce
1	Finał ogólnopolski	XXIV Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej	II miejsce drużynowo i IV indywidualnie
2	Finał ogólnopolski	Konkurs „Iglą malowane” w Gorzowie Wielkopolskim	I miejsce i 2x III miejsce indywidualnie
3	Finał ogólnopolski	IV Ogólnopolski Turniej Wiedzy Włókienniczej w Płocku	Awans do finału 4 osób
4	Finał okręgowy	XXVI Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Rolniczych w Sejnach	VIII miejsce indywidualnie
5	Finał powiatowy	Ogólnopolski Młodzieżowy Turniej Motoryzacyjny	II miejsce drużynowo oraz II,III,V miejsce indywidualnie
6	Finał powiatowy	Mistrzostwa Powiatu w piłce siatkowej chłopców	IV miejsce drużynowo
7	Finał rejonowy	Mistrzostwa Rejonu Siedlce w Biegach Przelajowych	X miejsce indywidualnie
8	Finał powiatowy	Otwarte Mistrzostwa Powiatu w tenisie stołowym	IV miejsce indywidualnie
9	Finał powiat	VIII edycja Powiatowego Konkursu Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym i Historii Mazowsza	Udział zawodników w finale powiatowym
10	Finał ogólnopolski	5 Przegląd Szkolnych Inicjatyw „Jesteś Prezydentem Ziemi...” Warszawa	Udział
11	Uroczystości miejskie	Prezentacja szkoły w ramach uroczystości 555-lecia miasta Żelechów	Udział
12	Etap powiatowy	II Konkurs wiedzy o Unii Europejskiej Garwolin	Udział
13	Akcja ogólnopolska	Akcja „Góra Grosza” pod patronatem MENiS na rzecz Rodzinnych Domów Dziecka i innych Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych	Udział
14	Etap powiatowy	XLVII Ogólnopolski Konkurs Recytatorski	Udział
15	Etap powiatowy	XI Festiwal Piosenki o Zdrowiu	III miejsce
16	Etap regionalny	Ogólnopolski Konkurs Historyczny „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1994-1864. Za wolność Waszą i naszą”	udział
17	Finał ogólnopolski	Ogólnopolski Konkurs na Najlepszą Pracę dyplomową SZKÓŁ ODZIEŻOWYCH Poznań	2 wyróżnienia
18	Finał ogólnopolski	IV ogólnopolski Turniej Wiedzy Włókienniczej	udział
19	Etap okręgowy	Turniej „Mistrz w zawodzie” CKP Siedlce	II miejsce drużynowo i II miejsce indywidualnie

SUKCESY SZKOŁY 2002/2003

Lp.	etap	nazwa	miejsca
1	Finał ogólnopolski	XXV Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej Kraków	4 miejsce drużynowo i 2,5,6 miejsce indywidualnie
2	Finał wojewódzki	Olimpiada Wiedzy Technicznej Siedlce	1 i 2 miejsce indywidualnie
3	Finał ogólnopolski	Olimpiada Wiedzy Technicznej Chorzów	36 miejsce w Polsce
4	Finał wojewódzki	Olimpiada Umiejętności Rolniczych – dział żywieniowy	1 i 3 miejsce indywidualnie
5	Finał ogólnopolski	Olimpiada Umiejętności Rolniczych – dział żywieniowy Sejny	laureat
6	Finał ogólnopolski	V Ogólnopolski Turniej Wiedzy Włókienniczej dla Szkół Odzieżowych Płock	udział
7	Finał ogólnopolski	III Ogólnopolskie Studenckie Seminarium Naukowe TEXTIL 2003 Łódź	udział
8	Finał powiatowy	Ogólnopolski Młodzieżowy Turniej Motoryzacyjny Garwolin	1 miejsce drużynowo
9	Finał wojewódzki	Ogólnopolski Młodzieżowy Turniej Motoryzacyjny Radom	4 miejsce drużynowo
10	I etap	Regionalny Konkurs Wiedzy Ekonomicznej Siedlce	Awans uczniów do II etapu
11	Finał wojewódzki	Regionalny Konkurs Wiedzy Ekonomicznej Siedlce	udział
12	Finał powiatowy	Mistrzostwa Powiatu w Lekkiej Atletyce	1 miejsce indywidualnie w pchnięciu kulą dziewcząt 2 miejsce indywidualnie w pchnięciu kulą chłopców
13	Finał wojewódzki	Wojewódzkie Biegi Przelajowe Sztafetowe Siedlce	5 miejsce drużynowo w finale wojewódzkim
14	Finał powiatowy	Powiatowe Biegi Przelajowe Garwolin	3 miejsce indywidualnie w trzech kategoriach dziewcząt 3 miejsce indywidualnie w kategorii chłopców

SUKCESY SZKOŁY 2003/2004

Lp.	etap	nazwa	Miejsce
1	Ogólnopolski	XXVI Ogólnopolski Konkurs Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej Łódź	1 miejsce drużynowo i 8,9,11 miejsce indywidualnie
2	Ogólnopolski	XVIII Olimpiada Umiejętności Rolniczych	16 miejsce indywidualnie i tytuł laureata etapu centralnego
3	Ogólnopolski	VIII Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy o Żywieniu Kraków	34 miejsce indywidualnie i tytuł finalisty finału ogólnopolskiego
4	Ogólnopolski	IV Ogólnopolski Konkurs Wiedzy o Teatrze Płock	Wyróżnienie indywidualne II stopnia
5	Ogólnopolski	Ogólnopolski Konkurs na Najlepszą Pracę Dyplomową Szkół Odzieżowych Poznań	I miejsce indywidualnie w kategorii komputer i III drużynowo
6	Wojewódzki	Olimpiada Języka Rosyjskiego Warszawa	2 miejsce indywidualne w eliminacjach okręgowych wśród szkół zawodowych
7	Wojewódzki	Konkurs Prac Dyplomowych Siedlce	<u>Technikum Żywnienia</u> – 1,2 i 3 miejsce ind. <u>Technikum Mechaniczne</u> – 2 miejsce ind. <u>Technikum Odzieżowe</u> – 2 miejsce ind. <u>Technikum Geodezyjne</u> – 1 i 2 miejsce ind.
8	Wojewódzki	XVIII Olimpiada Umiejętności Rolniczych – dział żywniowy Bielsk Podlaski	2 i 8 miejsce ind. w dziale żywnienie człowieka i gospodarstwo domowe
9	Wojewódzki	VIII Ogólnopolski Młodzieżowy Turniej Motoryzacyjny Warszawa	2 miejsce drużynowo
10	Wojewódzki	VIII Ogólnopolska Olimpiada Wiedzy o Żywieniu Warszawa	4 miejsce indywidualnie

Ukoronowaniem tak wielu cennych sukcesów, było 173 miejsce w Rankingu Szkół Średnich w Polsce za rok 2003 (wśród ponad czterech tysięcy szkół średnich działających w Polsce). Jednocześnie zajęliśmy 23 miejsce spośród wszystkich szkół średnich województwa mazowieckiego i 1 miejsce wśród szkół powiatów garwolińskiego, łukowskiego i ryckiego.

Na koniec należy stwierdzić, że sukces ten jest dla naszej szkoły tym cenniejszy, iż szkoła znajduje się w małej miejscowości, a rejon rekrutacji obejmuje przeważnie tereny wiejskie, gdzie większość uczniów ma ograniczone możliwości dostępu do najnowszej wiedzy. Warto również podkreślić, że sukces ten osiągnęliśmy jako szkoła zawodowa, rywalizując z wieloma renomowanymi szkołami, w tym z liceami ogólnokształcącymi.

Dokumenty szkolne

Podstawowym zestawem dokumentów opisujących zasady funkcjonowania jest Program Szkoły. Zawiera on m.in. wizję i misję szkoły, strukturę organizacyjną, Statut Szkoły wraz z załącznikami (regulaminy Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Samorządu Szkolnego i wszystkich ogniw działających w szkole), WSO, Program Wychowawczy, Program Profilaktyczny, Program WDN, Plan Nadzoru, Szkolny Zestaw Planów Nauczania i inne dokumenty niezbędne w pracy szkoły. Szkoła prowadzi dokumentację pedagogiczną. Występują tu m.in. księga uczniów, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, dzienniki zajęć dodatkowych, protokoły egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych, zawodowych i dojrzałości. Ostatnim rodzajem jest dokumentacja Wychowawczo-Opiekuńcza; to dokumenty wychowawców klas i wychowawców internatu a także opiekunów grup w Pracowni Zajęć Praktycznych.

Opieka i wychowanie

Zadania wychowawczo-opiekuńcze wykonuje zespół wychowawców klas, wychowawców internatu, opiekunów grup w Pracowni Zajęć Praktycznych, pedagog szkolny, wychowawcy świetlicy, pielęgniarka szkolna oraz wszyscy pozostali nauczyciele. Realizują oni zadania nakreślone w Szkolnym Planie Wychowawczym i Klasowych Programach Wychowawczych, a także w Szkolnym Programie Opiekuńczym i Profilaktycznym. W spełnianiu wychowawczej roli szkoły pomocą służą również: Szkolny Koordynator ds. Wychowawczych oraz Klasowe Samorządy Rodziców. Analizy osiągnięć i braków w zakresie wychowania i opieki dokonywane są na posiedzeniach Rady Pedagogicznej oraz spotkaniach wychowawców klas z rodzicami. Na zakończenie każdego semestru wychowawcy klas dokonują zgodnie z kryteriami oceniania zachowania zawartymi w WSO. Na zakończenie roku szkolnego na wniosek wychowawców klas i nauczycieli uczniowie otrzymują nagrody rzeczowe i w formie dyplomów.

Integracja ze środowiskiem lokalnym

Szkoła prowadzi wielopłaszczyznową współpracę ze środowiskiem lokalnym. Uczestniczymy w wielu uroczystościach miejskich i gminnych. Byliśmy współorganizatorami obchodów 550-lecia i 555-lecia Żelechowa oraz 100-lecia OSP Żelechów. Uczniowie wielokrotnie brali udział w miejskiej akcji „Sprzatanie Świata”, byli wolontariuszami niosącymi pomoc niepełnosprawnym z terenu miasta i gminy. Uczniowie pod opieką nauczycieli organizują często oprawę artystyczną uroczystości, utworzony w ostatnim okresie szkolny zespół cheerliderek uatrakcyjnia oprawę meczów klubu piłkarskiego „Sep” Żelechów. Prowadzimy stałą współpracę z innymi szkołami z terenu miasta. Dzieci ze Szkoły Podstawowej są zapraszane do odwiedzania naszej szkoły i uczestniczenia w różnych uroczystościach szkolnych.

Od wielu lat szkoła realizuje Program Promocji obejmujący m.in.:

- organizację Dni Otwartych Szkoły
- przygotowywanie wydawnictw reklamowych (plakaty, informatory, pocztówki, i.t.p.)
- organizację spotkań informacyjnych z gimnazjalistami i rodzicami
- organizację imprez o charakterze otwartym (m.in. Mistrzostwa Szkoły w tenisie stołowym)
- wyjazdy informacyjne do Gimnazjów
- reklamy w gazetach lokalnych

Baza i wyposażenie szkoły szkoły

Szkoła funkcjonuje w trzech budynkach. Główny budynek jest 3-kondygnacyjny i dysponuje: 19 salami lekcyjnymi, świetlicą z zapleczem kuchennym, salą gimnastyczną (niepełnowymiarową), siłownią, małą salą gimnastyczną, biblioteką, Multimedialnym Centrum Informacji, Gabinetem dyrektora, Gabinetem w-ce dyrektorów, Pomieszczeniami administracyjnymi, Pokojem pedagoga szkolnego, Gabinetem higieny szkolnej, 3 pokojami nauczycielskimi, pomieszczeniami administracyjno-usługowymi, łazienkami. Na parterze znajdują się indywidualne szafki ubraniowe. Budynek wyposażony jest w instalację alarmową, monitoring i instalację internetową. W bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się kotłownia szkolna.

W niedalekiej odległości od szkoły, znajduje się budynek Pracowni Zajęć Praktycznych, w którym odbywa się część zajęć teoretycznych i zajęcia praktyczne uczniów Techników Zawodowych i Zasadniczej Szkoły Zawodowej.

W budynku znajduje się: 5 sal lekcyjnych, 7 pomieszczeń do zajęć praktycznych, gabinet kierownika PZP, pokój nauczycielski. W budynku znajduje się kotłownia pracowni Zajęć Praktycznych. W bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się hydrofornia szkolna, zasilająca w wodę zarówno budynki szkoły, PZP jak i internatu.

Obok głównego budynku szkoły położony jest budynek internatu międzyszkolnego, połączony z nim łącznikiem. Internat dysponuje: 36 pokojami mieszkalnymi (2 i 3-osobowymi) z łazienką, pomieszczeniami magazynowymi, kuchnią, jadalnią, świetlicą, pokojami wychowawców, gabinetem pielęgniarskim, gabinetem kierownika internatu, innymi pomieszczeniami administracyjno-usługowymi.

Szkoła dysponuje również terenami sportowymi:

- przy głównym budynku boiskami piłkarskimi, do piłki ręcznej i skocznią
- w sąsiedztwie Pracowni Zajęć Praktycznych – boiskiem piłkarskim, użytkowanym przez wiele lat przez miejski klub sportowy

Szczegółowy wykaz aktualnych pomieszczeń i wyposażenia szkoły, stanowi **załącznik nr1a, 1b, 2e i 2f**

4. „Mapa jakości” – analiza spełniania standardów Mazowieckiego Kuratora Oświaty

I. KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

Obszar I.1. Zarządzanie strategiczne:

Standard:

Szkoła posiada wyraźnie określone i akceptowane przez nauczycieli, uczniów i rodziców cele i kierunki działania. Nauczyciele uczestniczą w procesie planowania, rozumieją i akceptują strategię działania szkoły. Nauczyciele, uczniowie i rodzice wiedzą, co szkoła chce osiągnąć i jak będzie realizować swoje cele. Dyrektor angażuje nauczycieli, uczniów i rodziców do tworzenia i modyfikowania programu rozwoju szkoły.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła posiada program rozwoju oraz określone cele i kierunki działania.	6	
2. Program rozwoju określa zadania służące doskonaleniu jakości pracy szkoły.	6	
3. Zadania szkoły są odpowiednio planowane.	6	
4. W procesie planowania uczestniczą organy szkoły.	5	
5. Realizacja zadań jest poddawana bieżącej i końcowej ocenie.	5	
6. Nauczyciele, uczniowie i rodzice są zaznajamiani z celami działań szkoły oraz sposobami ich realizacji.	4	
7. Nauczyciele, uczniowie i rodzice uczestniczą w realizacji celów szkoły.	4	
8. Szkoła posiada charakterystykę absolwenta technikum dla zawodu, w którym kształci.	6	
9. Zawody, w których kształci szkoła wynikają z potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy.	4	

Obszar I.2. Wewnątrzszkolny system zapewniania jakości.

Standard:

Nadzór pedagogiczny w szkole zapewnia ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy oraz zmierza do zaspokojenia potrzeb uczniów, rodziców i nauczycieli. Sprawny i skuteczny nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora szkoły sprzyja podwyższaniu jakości jej pracy. Dyrektor organizuje wewnętrzne mierzenie jakości pracy szkoły.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. W szkole opracowano organizację wewnętrznego mierzenia jakości jej pracy.	6	
2. Nauczyciele znają zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły .	6	
3. Organizacja wewnętrznego mierzenia jakości jest zrozumiała dla wszystkich.	5	
4. Wyniki wewnętrznego mierzenia jakości są analizowane przez radę pedagogiczną. W wyniku tej analizy są ustalane kierunki koniecznych zmian uwzględnianych w programie rozwoju szkoły ; wnioski wynikające z tej analizy oraz kierunki zmian są przedstawiane uczniom i rodzicom.	5	
5. Szkoła analizuje wyniki egzaminów zawodowych i ustala konieczne zmiany w zakresie kształcenia zawodowego.	5	
6. Wyniki wewnętrznego mierzenia jakości są zbieżne z wynikami zewnętrznego mierzenia jakości.	5	
7. W procesie wewnętrznego mierzenia jakości stale są diagnozowane osiągnięcia edukacyjne uczniów.	6	
8. Raport dyrektora szkoły z przeprowadzonego wewnętrznego mierzenia jakości stanowi rzetelne źródło informacji dla organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę .	6	
9. Nauczyciele angażują się w tworzenie i modyfikowanie wewnątrzszkolnego systemu zapewniania jakości pracy szkoły .	6	
10. W toku wewnętrznego mierzenia jakości bada się skuteczność metod kształcenia i wychowania stosowanych w szkole .	4	
11. W szkole gromadzi się, udostępnia i na bieżąco wykorzystuje wyniki wewnętrznego mierzenia jakości, w tym informacje dotyczące stanu, warunków i efektów pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły .	6	

12. W szkole analizuje się potrzeby i oczekiwania uczniów, rodziców i nauczycieli oraz poziom zaspokojenia tych potrzeb i oczekiwań.	6	
--	---	--

Obszar: I.3. Promocja

Standard:

Szkoła dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku oraz upowszechnia swoje osiągnięcia. Rozpoznaje oczekiwania edukacyjne środowiska i stosownie do nich kształtuje swoją ofertę edukacyjną. Szkoła potrafi pozyskać sojuszników wspierających jej działalność. Nauczyciele, uczniowie i rodzice podejmują działania służące użytkowi lokalnej społeczności.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła wypracowała sposoby kreowania pozytywnego wizerunku w środowisku lokalnym, dba o rozpowszechnianie informacji o szkole, w tym o jej osiągnięciach.	6	
2. Szkoła dostosowuje własną ofertę edukacyjną stosownie do preferencji i zainteresowań kandydatów oraz potrzeb i przewidywanych zmian lokalnego rynku pracy.	6	
3. Szkoła organizuje systematyczne spotkania z organizacjami zrzeszającymi pracodawców i z zakładami pracy celem rozpoznania zapotrzebowania oraz dostosowania kierunków profili kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy.	2	
4. Szkoła systematycznie współpracuje z innymi szkołami i placówkami, w tym z gimnazjami usytuowanymi w regionie, promując własną ofertę edukacyjną oraz upowszechniając swoje osiągnięcia, bazę i wyposażenie.	6	
5. Szkoła systematycznie współpracuje z instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami i lokalnymi zakładami pracy w celu prezentacji swoich osiągnięć oraz wzbogacenia i uatrakcyjnienia własnej oferty edukacyjnej.	4	
6. Szkoła jest inicjatorem i organizatorem imprez na rzecz społeczności lokalnej oraz pełni rolę kulturotwórczą.	6	
7. Nauczyciele, uczniowie i rodzice wpływają na promocję szkoły i jej korzystny wizerunek w środowisku.	5	
8. Promocja szkoły jest przedmiotem stałego monitoringu i ewaluacji wszystkich organów statutowych szkoły.	6	

II. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA.

Obszar: II.1. Nauczyciele

Standard:

Nauczyciele zapewniają wysoki poziom pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykonywanych zadań organizacyjnych. Prowadzone są eksperymenty i innowacje pedagogiczne oraz inne działania dające nauczycielom szanse samorealizacji. Ustalone są kryteria oceny jakości pracy nauczycieli. Sposób oceniania pracy oraz przyznawania nagród i dodatków motywacyjnych jest nauczycielom znany i przez nich akceptowany. Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły jest planowana i realizowana stosownie do działań szkoły i kierunków jej rozwoju.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Systematycznie analizuje się stan zatrudnienia i potrzeby w tym zakresie.	6	
2. Przestrzegane są przepisy dotyczące wymagań kwalifikacyjnych oraz zatrudniania nauczycieli.	6	
3. Zadania służbowe i zakresy obowiązków są wyraźnie ustalone i realizowane.	6	
4. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nauczycieli są należycie wykorzystywane.	6	
5. Zastępstwa za nieobecnych nauczycieli są organizowane racjonalnie.	6	
6. Przestrzega się uprawnień rady pedagogicznej.	6	
7. Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły odpowiada jej potrzebom oraz uwzględnia specyfikę pracy technikum.	6	

Obszar:II.2. Rozwój zawodowy nauczycieli.

Standard:

Rozwój zawodowy nauczycieli jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami. Rozpo-znawane są potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego związane z rozwojem szkoły i indywidualnymi potrzebami nauczycieli. Wewnątrzszkolne doskonalenie zawodowe jest przemyślane, zaplanowane, systematyczne i właściwie orga-nizowane. Nauczyciele stosują nabytą wiedzę i umiejętności w swojej pracy, a ich osiągnięcia są upowszechniane. Rozwój zawodowy jest uwzględniany w awansie zawodowym i w ocenach pracy nauczycieli. Wszystkim nauczycielom zostały stworzone równe szanse rozwoju zawodowego. Kolejne etapy awansu zawodowego nauczycieli są dobrze organizowane, a nauczyciele mają pełną świadomość wymagań. Oceny i opinie o ich pracy wskazują na potrzeby rozwoju zawodowego. Analizowana jest skuteczność form doskonalenia zawodowego.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Rozpoznane są potrzeby rady pedagogicznej i poszczególnych nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego.	6	
2. Dyrektor szkoły lub placówki stawia nauczycielom wymagania w zakresie rozwoju zawodowego.	6	
3. Szkoła posiada i realizuje plan doskonalenia zawodowego nauczycieli.	6	
4. Indywidualne plany rozwoju zawodowego nauczycieli są zgodne z potrzebami szkoły.	6	
5. Doskonalenie zawodowe nauczycieli jest prowadzone zgodnie z programem rozwoju szkoły oraz potrzebami nauczycieli.	6	
6. Szkoła tworzy nauczycielom równe szanse rozwoju zawodowego, a nauczyciele są świadomi możliwości wspierania przez szkołę ich rozwoju zawodowego.	6	
7. Istnieje system opieki nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w szkole.	6	
8. Praca każdego nauczyciela jest nadzorowana i oceniana.	5	
9. Ocena pracy nauczycieli dostarcza informacji o jakości ich pracy i ma wpływ na ich rozwój zawodowy.	6	
10. Sukcesy nauczycieli są doceniane, a niedociągnięcia eliminowane.	6	
11. Przestrzegane są przepisy dotyczące awansu zawodowego nauczycieli.	6	
12. Systematycznie analizuje się działania podejmowane w celu rozwoju zawodowego nauczycieli oraz skuteczność tych działań.	6	

Obszar: II.3. Warunki działalności szkoły.

Standard:

Szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednimi do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki. Obiekty, pomiesz-czenia i wyposażenie szkoły zapewniają warunki do realizacji zadań statutowych i możliwości osiągnięcia wysokiej jakości pracy.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, niezbędnymi do realizacji zadań statutowych.	5	
2. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie są odpowiednie do liczby uczniów i pracowników oraz zadań szkoły .	5	
3. Wielkość, wyposażenie i stan poszczególnych pomieszczeń odpowiadają ich przeznaczeniu i funkcji.	5	
4. Pracownie przedmiotowe kształcenia zawodowego wyposażone są w odpowiednie pomoce dydaktyczne umożliwiające realizację progr. nauczania.	4	
5. Zorganizowana jest biblioteka dostępna w czasie pracy szkoły dla wszystkich nauczycieli, uczniów i rodziców.	6	
6. W bibliotece jest zgromadzony niezbędny księgozbiór, który jest systematycznie uzupełniany.	6	
7. W bibliotece gromadzony jest księgozbiór związany z kierunkiem kształcenia zawodowego.	6	

8. Uczniowie i pracownicy mają dostęp do pomieszczeń, środków dydaktycznych i materiałów, zgodnie z potrzebami.	6	
9. Wyposażenie szkoły jest właściwie utrzymane i zabezpieczone.	6	
10. Systematycznie jest analizowany stan obiektów, pomieszczeń i wyposażenia, a także są podejmowane działania w celu systematycznego zaspokajania potrzeb w tym zakresie.	6	
11. Szkoła czyni starania, aby jej wyposażenie było nowoczesne, a warunki nauki atrakcyjne.	6	

Obszar: II.4. Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy.

Standard:

Szkoła zapewnia uczniom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie szkoły oraz organizacja zajęć odpowiadają wymogom bezpieczeństwa i higieny pracy.	5	
2. Rozpoznawane są potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa oraz podejmowane są działania zapewniające bezpieczeństwo i higienę pracy.	6	
3. Uczniowie posiadają orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do nauki zawodu.	6	
4. Podczas zajęć uczniowie mają zapewnioną odpowiednią opiekę.	6	
5. Podczas przerw między zajęciami uczniowie są objęci opieką zapewniającą im bezpieczeństwo.	5	
6. Pracownicy są przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.	6	
7. Uczniowie są zapoznawani z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w szkole .	6	
8. W procesie kształcenia zawodowego kształtowane są nawyki przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem specyfiki zawodu.	5	
9. Przestrzegane są przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.	5	
10. Kształcenie zawodowe realizowane jest w oparciu o bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz branżowe przepisy prawa.	5	
11. Na zajęciach stosowane są maszyny, urządzenia i narzędzia odpowiadające wymogom bezpieczeństwa i higieny pracy.	5	
12. W szkole prowadzona jest dokumentacja dotycząca bezpieczeństwa i higieny pracy.	6	
13. W szkole prowadzony jest stały nadzór i kontrola bezpieczeństwa i higieny pracy.	6	

Obszar: II.5. Kierowanie szkołą, obieg informacji.

Standard:

Kierowanie i administrowanie szkołą, sprawność organizacyjną oraz system komunikowania się zapewniają efektywne zarządzanie, zgodne z oczekiwaniami uczniów, rodziców, pracowników i właściwych instytucji zewnętrznych.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Statut szkoły oraz inne akty wewnętrzne i sposoby prowadzenia postępowań w szkole lub placówce są zgodne z przepisami prawa.	6	
2. Statut szkoły oraz inne dokumenty dotyczące jej działania są dostępne nauczycielom, uczniom i rodzicom.	6	
3. Dokumentacja prowadzona w szkole , w tym dokumentacja przebiegu nauczania, jest prowadzona, przechowywana i udostępniana zgodnie z przepisami prawa.	6	
4. Na bieżąco jest prowadzona ewidencja spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego.	5	
5. Prowadzona jest kontrola realizacji obowiązku szkolnego, a w razie potrzeby wdrażane jest postępowanie związane z egzekwowaniem tego obowiązku.	4	
6. Organy szkoły w pełni realizują swoje zadania i kompetencje.	6	
7. Decyzje dyrektora są wdrażane szybko i skutecznie.	6	
8. Dyrektor współpracuje z nauczycielami w zakresie zarządzania i organizacji pracy szkoły .	6	
9. Szkoła posiada sprawny i skuteczny system uzyskiwania i obiegu informacji.	6	

10. Szkoła w sposób partnerski współpracuje z rodzicami i uczniami, zachęca ich do aktywnego udziału w swojej działalności.	6	
11. W szkole istnieje system gromadzenia, badania i przetwarzania danych statystycznych.	6	
12. Dyrektor szkoły systematycznie analizuje skuteczność zarządzania i sprawność organizacyjną szkoły.	6	

III. KSZTAŁCENIE.

Obszar: III.1. Programy nauczania.

Standard:

W szkole nauczanie powiązane jest z wychowaniem, kształceniem umiejętności posługiwania się technologią informatyczną oraz planowania przez uczniów własnego rozwoju. Programy nauczania poszczególnych zajęć edukacyjnych są tak wybrane lub skonstruowane, aby zapewnić każdemu uczniowi osiągnięcie systematycznych postępów. Jakość programów nauczania zapewnia rozwój osiągnięć edukacyjnych uczniów i osiągnięcie sukcesów.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła posiada szkolne zestawy programów nauczania opracowane zgodnie z przepisami prawa.	6	
2. Programy nauczania realizowane w szkole spełniają wymagania określone w przepisach prawa.	6	
3. Programy nauczania realizowane w szkole są dostosowane do możliwości, potrzeb i aspiracji uczniów.	6	
4. Nauczyciele mają dostęp do programów i planów nauczania oraz materiałów pomocniczych.	5	
5. Dokonywana jest analiza i weryfikacja szkolnych zestawów programów nauczania.	6	
6. Szkoła prowadzi kształcenie w zawodach ujętych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie klasyfikacji zawodów w szkolnictwie zawodowym.	6	
7. Kształcenie zawodowe prowadzone jest w oparciu o podstawę programową w danym zawodzie.	6	
8. Szkoła kształtuje u uczniów świadomość potrzeby ustawicznego kształcenia.	5	

Obszar:III.2. Organizacja procesu kształcenia.

Standard:

Organizacja procesów kształcenia umożliwia pełną realizację zadań szkoły oraz zmierza do osiągnięcia celów edukacyjnych i realizacji treści programowych. Organizacja procesu kształcenia w szkole zapewnia każdemu uczniowi szansę rozwoju.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Plany nauczania realizowane w szkole są zgodne z przepisami prawa.	6	
2. Plany nauczania zapewniają realizację programów nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań uczniów.	6	
3. Plany nauczania zawierają podział godzin przedmiotów zawodowych teoretycznych i praktycznych zgodnie z programem nauczania dla danego zawodu.	6	
4. Statut szkoły określa zasady organizacji zajęć edukacyjnych w ramach kształcenia zawodowego teoretycznego i praktycznego w tym zasady tworzenia i liczebność grup na zajęciach praktycznych.	6	
5. Arkusz organizacji szkoły lub placówki jest sporządzany zgodnie z przepisami prawa.	6	
6. Tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z zatwierdzonym arkuszem organizacji i uwzględnia wymogi higieny pracy umysłowej ucznia i nauczyciela.	6	
7. Szkoła rozpoznaje potrzeby i możliwości edukacyjne uczniów.	5	
8. Szkoła odpowiednio organizuje proces kształcenia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.	5	

9. W szkole działa system doradztwa zawodowego lub ośrodek wspierania kariery zawodowej	4	
10. Szkoła zapewnia rozwój zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.	6	
11. Przewidziano szczególne formy pracy z uczniami mającymi trudności w nauce oraz udzielania im pomocy.	5	
12. Organizacja kształcenia w szkole wspomaga efektywność procesu uczenia się i nauczania.	5	
13. Statut szkoły określa organizację pracowni ćwiczeń praktycznych, symulacyjnych i warsztatów szkolnych.	6	
14. Organizacja kształcenia w szkole poddawana jest systematycznej analizie i ocenie.	6	

Obszar: III.3. Przebieg procesu kształcenia

Standard:

W procesie kształcenia jasno określono cele ukierunkowane na rozwój ucznia. Metody pracy z uczniami są właściwie dobrane, zróżnicowane i skuteczne. Ocenianie jest przemyślanym procesem zmierzającym do poprawy efektów kształcenia. Szkoła tworzy środowisko wspierające uczenie się.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Nauczyciele odpowiednio planują realizację treści kształcenia, uwzględniając korelację międzyprzedmiotową.	5	
2. Treści kształcenia są realizowane zgodnie z przyjętymi planami nauczania.	6	
3. Nauczyciele przygotowują się do każdego zajęcia edukacyjnych.	5	
4. Metody nauczania stosowane przez nauczycieli odpowiadają celom kształcenia i potrzebom uczniów.	5	
5. W toku kształcenia nauczyciele wdrażają uczniów do aktywności i odpowiedzialności za własny rozwój, a nauczanie jest ściśle związane z uczeniem się.	5	
6. Szkoła współpracuje z instytucjami branżowymi wspomagającymi kształcenie zawodowe w szkole.	4	
7. Szkoła rozwija u uczniów zdolność do planowania kariery zawodowej.	4	
8. Szkoła kształtuje u uczniów umiejętność adaptacji do nowych warunków pracy i mobilność zawodową.	4	
9. Szkoła przygotowuje ucznia do roli przyszłego pracownika.	4	
10. Nauczyciele tworzą przyjazne relacje z uczniami z zachowaniem wzajemnego szacunku.	6	
11. Uczniom mającym trudności w nauce zapewnia się pomoc.	5	
12. Wymagania edukacyjne wobec uczniów są precyzyjnie określone i dostosowane do ich indywidualnych możliwości i predyspozycji.	5	
13. Uczniowie i rodzice znają zasady oceniania obowiązujące w szkole.	5	
14. Nauczyciele ustalają wymagania edukacyjne z poszczególnych zajęć oraz formy i sposoby oceniania.	6	
15. Uczniowie i rodzice znają wymagania edukacyjne oraz formy i sposoby oceniania ustalone przez nauczycieli.	5	
16. Nauczyciele oceniają osiągnięty przez uczniów poziom wiedzy i umiejętności zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w szkole oraz z ustalonymi przez siebie wymaganiami edukacyjnymi.	5	
17. Uczniowie i rodzice są na bieżąco i rzetelnie informowani o osiągnięciach lub niepowodzeniach edukacyjnych.	6	
18. System wewnątrzszkolnego oceniania jest okresowo analizowany i oceniany.	6	
19. Sposób realizowania poszczególnych programów nauczania jest systematycznie analizowany i na bieżąco modyfikowany.	5	

Obszar: III.4. Efekty kształcenia.

Standard:

Szkoła osiąga sukcesy, których miarą jest poziom i ciągły postęp osiągnięć edukacyjnych, zgodny z ich indywidualnymi możliwościami i potrzebami, uzyskiwany w toku realizacji odpowiednio dobranych programów nauczania. Absolwenci są w stanie sprostać wymaganiom kolejnego etapu kształcenia w wybranej szkole lub podejmują pracę zawodową, realizując własne cele i aspiracje. Szkoła bada osiągnięcia edukacyjne uczniów i wykorzystuje wyniki do podnoszenia efektywności kształcenia.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła systematycznie i rzetelnie diagnozuje i ocenia poziom wiedzy i umiejętności uczniów.	6	
2. Przestrzegane są zasady oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów.	6	
3. Szkoła analizuje i eksponuje osiągnięcia uczniów.	6	
4. Szkoła podejmuje działania zmierzające do uzyskania informacji o losach absolwentów.	5	
5. Osiągnięcia edukacyjne uczniów na każdym etapie są zbieżne z przyjętymi celami, założeniami i treściami programowymi.	5	
6. Realizacja programów nauczania zapewnia uczniom spełnienie standardów wymagań egzaminacyjnych.	5	
7. Wyniki klasyfikowania i promowania oraz wyniki badań osiągnięć edukacyjnych uczniów wskazują na ciągły postęp efektów kształcenia w szkole .	4	
8. Wyniki uzyskiwane przez uczniów w toku kształcenia są zbieżne z uzyskiwanymi przez nich wynikami sprawdzianu i egzaminów.	5	
9. Uczniowie biorą udział i odnoszą sukcesy w konkursach, turniejach i olimpiadach.	6	
10. Wnioski wynikające z badania osiągnięć edukacyjnych uczniów są wykorzystywane w doskonaleniu pracy dydaktycznej szkoły .	6	

IV. WYCHOWANIE I OPIEKA.

Obszar: IV. 1. Równość szans.

Standard:

Szkoła zaspokaja potrzeby edukacyjne i zapewnia rozwój osobowy uczniów. W działaniach szkoły nie występują przejawy uprzedzeń i nieprawidłowości.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła posiada zróżnicowaną i atrakcyjną ofertę edukacyjną odpowiadającą zainteresowaniom kandydatów i uczniów.	6	
2. Szkoła posiada opracowane zasady rekrutacji uczniów i ściśle przestrzega, aby przyjmowanie uczniów do szkoły odbywało się zgodnie z przepisami prawa.	6	
3. W szkole przestrzegane są prawa dziecka i prawa ucznia oraz jest upowszechniana wiedza o tych prawach.	6	
4. Relacje pomiędzy członkami społeczności szkolnej oparte są na uznanych i akceptowanych normach oraz wartościach społecznych i etycznych.	6	
5. Organizacja i warunki kształcenia zapewniają wszystkim uczniom równe szanse uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.	6	

6. Szkoła odnosi sukcesy w zakresie przeciwdziałania i zwalczania negatywnych zjawisk wśród uczniów.	5	
7. Programy nauczania i programy wychowawcze, a także działania szkoły promują szacunek dla każdego człowieka i jego godności osobistej, tolerancję dla inności, sprawiedliwości oraz inne uniwersalne wartości.	6	
8. Szkoła zapewnia uczniom szczególnie uzdolnionym możliwości rozwoju, natomiast uczniom mającym kłopoty w nauce i sprawiającym trudności wychowawcze, wszechstronną pomoc pedagogiczno-psychologiczną.	5	

Obszar: IV.2. Praca wychowawcza i profilaktyczna szkoły.

Standard:

Szkoła realizuje program wychowawczy i program profilaktyki uwzględniający między innymi: potrzeby wychowawcze uczniów, uniwersalne wartości, wychowanie patriotyczne i obywatelskie, promocję postawy szacunku dla innych i siebie, samorządność uczniowską, formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Uczniowie są zachęceni do wysiłku i pracy nad sobą, a ich osiągnięcia są dostrzegane. W procesie wychowywania uczestniczą rodzice i wszyscy nauczyciele, a działania wychowawcze szkoły, są jednolite i spójne. Zintegrowane działania wychowawcze i profilaktyczne sprzyjają respektowaniu przez uczniów uniwersalnych wartości.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Szkoła posiada program wychowawczy i program profilaktyki, zgodnie z przepisami prawa.	6	
2. Przyjęte przez szkołę wartości wychowawcze, są uzgodnione z rodzicami i przez nich akceptowane.	6	
3. Programy: wychowawczy i profilaktyki są realizowane we współdziałaniu z rodzicami oraz z uwzględnieniem ich opinii.	5	
4. Na bazie szkolnego programu wychowawczego i programu profilaktyki wychowawcy klas wspólnie z rodzicami, uczniami oraz klasowym zespołem nauczycielskim opracowali i realizują klasowe programy wychowawczo - profilaktyczne.	5	
5. Szkoła rozpoznaje problemy wychowawcze uczniów oraz uwzględnia ich potrzeby w tym zakresie.	5	
6. Szkoła rozpoznaje zjawiska patologiczne na swoim terenie, wspólnie z rodzicami je analizuje oraz ustala procedurę działania i profilaktyki w ramach posiadanych kompetencji.	5	
7. Program wychowawczy precyzuje zachowania uczniów, które należy oceniać pozytywnie i stosowany katalog wyróżnień i nagród oraz zachowania uczniów wymagające interwencji wychowawczej i gradację stosowanych środków wychowawczych i kar.	6	
8. W szkole określono spójne z przyjętym programem wychowawczym wymagania w zakresie zachowania i postaw uczniów, które są uwzględnione w procesie oceniania zachowania uczniów.	6	
9. Uczniowie są motywowani do wysiłku intelektualnego i pracy nad sobą, a ich starania i osiągnięcia są dostrzegane i właściwie doceniane.	6	
10. Szkoła zapewnia uczniom i rodzicom pomoc psychologiczno- pedagogiczną.	5	
11. Szkoła posiada efektywny system analizowania frekwencji uczniów oraz podejmuje skuteczne działania przyczyniające się do obniżenia poziomu absencji uczniów na zajęciach edukacyjnych.	5	
12. W szkole przestrzega się podmiotowości ucznia w procesie dydaktyczno-wychowawczym.	6	
13. Szkoła dba o zdrowie ucznia poprzez promocję zdrowego trybu życia, zapewnienie stałej pomocy medycznej i prowadzenie szczepień ochronnych.	6	
14. Szkoła podejmuje działania służące integracji społeczności szkolnej. Relacje między członkami społeczności szkolnej cechuje otwartość, życzliwość, wzajemny szacunek, zaufanie i partnerstwo.	6	
15. Szkoła pozyskuje rodziców do partnerskiej współpracy. Opinie, oczekiwania i inicjatywy rodziców są uwzględniane w planie pracy szkoły.	5	
16. Formy kontaktów szkoły z rodzicami spełniają potrzeby i oczekiwania obydwu stron.	5	

17. Reprezentacja rodziców uczestniczy w zarządzaniu szkołą i tworzeniu prawa wewnątrzszkolnego.	5	
18. W szkole tworzone są warunki samorządnego działania uczniów, a społeczność uczniowska ma realny wpływ na życie szkoły.	6	

Obszar: IV.3. Praca opiekuńcza szkoły

Standard:

Rozpoznaje się potrzeby w zakresie opieki nad uczniami. Szkoła zapewnia dostępne formy pomocy uczniom, którzy jej potrzebują, a także podejmuje systematyczne i skuteczne działania opiekuńcze.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Nauczyciele- wychowawcy rozpoznają potrzeby w zakresie opieki psychologiczno - pedagogicznej i pomocy materialnej nad uczniami.	6	
2. Uczniowie wymagający opieki i pomocy socjalnej są objęci odpowiednimi, dostępnymi formami opieki i pomocy.	5	
3. Szkoła współpracuje z instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną.	6	
4. Szkoła w sposób planowy i rzetelny przydziela stypendia na wyrównanie szans edukacyjnych uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.	6	
5. Szkoła w ramach posiadanych własnych środków finansowych oraz środków pozyskanych od sponsorów wspiera materialnie uczniów znajdujących się w ciężkiej sytuacji życiowej.	3	
6. Działania opiekuńcze szkoły są skutecznie i systematycznie analizowane.	5	

Obszar: IV.4. Efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły.

Standard:

Postawy i zachowania uczniów wskazują na ich moralny, społeczny, emocjonalny i duchowy rozwój oraz odpowiadają uniwersalnym wartościom i uznanym powszechnie normom postępowania. Szkoła podejmuje systematyczne i skuteczne działania wychowawcze, profilaktyczne i opiekuńcze.

Wskaźniki:	Ocena 1-6	uwagi
1. Program wychowawczy i program profilaktyki zawierają kryteria efektywności działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych.	4	
2. Dokonano kompleksowej diagnozy stanu i potrzeb szkoły w zakresie działalności wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej oraz wyznaczono cele ogólne i szczegółowe, zadania oraz formy i metody ich realizacji.	5	
3. Szkoła dokumentuje efektywność pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej.	5	
4. Wszystkie podmioty uczestniczące w procesie dydaktyczno – wychowawczym i opiekuńczym aktywnie uczestniczą w rozwiązywaniu zaistniałych problemów i planowaniu działań.	5	
5. Podejmowane działania profilaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze przynoszą oczekiwane efekty.	4	
6. Uczniowie przestrzegają obowiązujących w szkole zasad zachowania oraz postępują zgodnie z przyjętymi normami etycznymi – moralnymi.	5	
7. Na bieżąco i zgodnie z potrzebami są analizowane i oceniane efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły.	5	

5. Priorytety Mazowieckiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2004/2005

I. W zakresie wyznaczonym przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu:

1. Matura 2005 – stan przygotowań merytorycznych i organizacyjnych do przeprowadzenia egzaminu.
2. Wdrożenie rozporządzenia MENiS z 23 kwietnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego,...
3. Nadzór Kuratora Oświaty nad realizacją praktycznej nauki zawodu w szkołach.
4. Rozpoznanie zjawiska „segregacji” uczniów w polskich szkołach

II. W zakresie ustalonym przez Kuratora Oświaty

1. Zwiększenie efektywności sprawowania nadzoru pedagogicznego poprzez:
 - a) egzekwowanie wykorzystania przez dyrektorów wyników mierzenia oraz wniosków dotyczących doskonalenia pracy szkół w roku szkolnym 2004/2005 oraz podejmowanie działań wspomagających w tym zakresie
 - b) doskonalenie umiejętności w zakresie mierzenia jakości pracy szkół i placówek oraz działalności wspomagającej
 - c) zwiększenie spójności w zakresie wspomagania dyrektorów w osiąganiu wymaganej jakości, mierzenia jakości oraz monitorowania i ewaluacji jakości sprawowanego nadzoru
 - d) wzmocnienie współpracy z organami prowadzącymi w zakresie kreowania lokalnej polityki oświatowej
 - e) wzmocnienie współpracy z instytucjami wspomagającymi na rzecz wspomagania dyrektorów szkół w osiąganiu jakości ich pracy opisanej w standardach

6. Wnioski dotyczące szkół w roku szkolnym 2004/2005 zgłoszone przez delegatury Mazowieckiego Kuratorium Oświaty

1. Zapewnić spójność WDN z programami rozwoju szkół w aspekcie podnoszenia jakości ich pracy
2. Stosować procedury dotyczące zachowań problemowych dzieci i młodzieży
3. Wdrożyć w szkołach wewnętrzne mierzenie jakości ich pracy
4. Wprowadzić do praktyki szkolnej rozwiązania sprzyjające wspieraniu indywidualnego rozwoju ucznia
5. Doskonać współpracę z rodzicami w zakresie działalności dydaktycznej i wychowawczej oraz monitorować jej skuteczność
6. Wzmocnić nadzór nad realizacją praktycznej nauki zawodu
7. Upowszechnić informacje dotyczące egzaminu maturalnego
8. Wzmocnić działania w zakresie przygotowania do przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe
9. Wykorzystywać wyniki mierzenia jakości do doskonalenia pracy szkół

7. Wnioski wynikające z Raportu na temat Wewnętrznego Pomiaru Jakości Pracy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2003/2004

8. Cele, zadania i spodziewane efekty w strategicznych obszarach pracy szkoły.

a. Organizacja i przebieg procesu kształcenia, efekty kształcenia

Cel główny	Zadania szczegółowe	Przewidywany rok realizacji	Przewidywane efekty	Zgodność z założeniami „Strategii Rozwoju Edukacji”, „Strategii Rozwoju Powiatu Garwolińskiego” oraz Standardami Jakości Pracy Szkół i Placówek
Stale uatrakcyjnianie oferty edukacyjnej szkoły	Systematyczna analiza danych demograficznych dotyczących liczby uczniów Szkół Podstawowych i Gimnazjów z rejonu naboru do szkoły	2005-2010	-zwiększenie chętnych do kształcenia w szkole, spowodowane trafną ofertą kierunków kształcenia i dobre wyposażenie szkoły w nowoczesne pomoce dydaktyczne (patrz załączniki nr 1a, 1b oraz nr 2e i nr 2f)	➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ". 1. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ 2. Podniesienie jakości kształcenia oraz poszerzenie oferty edukacyjnej „Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”
	Analiza danych o bezrobociu uzyskanych z: - Powiatowych Urzędów Zatrudnienia (Garwolin, Łuków, Ryki) - Ankiety skierowanych do uczniów Gimnazjów	2005-2010		
	Coroczne opracowywanie nowej oferty kierunków nauczania	2005-2010		
	Uzupełnianie braków w zakresie pomocy dydaktycznych (patrz załącznik nr 1a i nr 1b)	2005-2010		
	Nabór absolwentów gimnazjum do klas Liceum Ogólnokształcącego o rozszerzeniach : językowym i sportowym (patrz załącznik nr2a,2b)	Od roku 2005/2006		
Dbłość o wysoki [poziom kwalifikacji kadry pedagogicznej]	Systematyczna i zgodna z wykazywanymi zapotrzebowaniami organizacja Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli	Corocznie	-wysoki stopień przygotowania kadry pedagogicznej	➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ". 1. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ 3. Rozwinięcie systemu doradztwa i doskonalenia zawodowego nauczycieli „Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”
	Wspieranie nauczycieli w procesie wdn przez szkolnych koordynatorów d/s WDN	Corocznie		
	Bieżąca analiza w zakresie braków i przewidywanego nadmiaru kadry pedagogicznej (w poszczególnych kierunkach kształcenia)	2005-2010		
	Właściwa organizacja opieki nad nowo zatrudnianymi nauczycielami	2005-2010		
Zwiększenie wymagań edukacyjnych	Analiza osiąganych przez uczniów wyników nauczania i wyników egzaminów (maturalnego i zawodowego) w odniesieniu do ocen i wyników egzaminu końcowego w ukończonych gimnazjach	Corocznie	-zwiększenie trafności doboru metod i efektywności procesu nauczania	➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ". 1. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ

	Różnicowanie metod i form pracy nauczycieli z właściwym dostosowywaniem ich do możliwości rozwojowych uczniów	Corocznie		2. Podniesienie jakości kształcenia oraz poszerzenie oferty edukacyjnej „Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”
--	--	-----------	--	--

b. Opieka i wychowanie

Cel główny	Zadania szczegółowe	Przewidywany rok realizacji	Przewidywane efekty	Zgodność z założeniami „Strategii Rozwoju Edukacji”, „Strategii Rozwoju Powiatu Garwolińskiego” oraz Standardami Jakości Pracy Szkół i Placówek
Przeciwdziałanie zagrożeniom bezrobocia absolwentów naszej szkoły	Organizacja doradztwa zawodowego dla uczniów, poprzez m.in.: - utworzenie zespołu koordynatorów d/s doradztwa - uruchomienie pomieszczenia do prowadzenia doradztwa	2005-2010	-osiągnięcie większej skuteczności szkolenia w zakresie przygotowania uczniów do wejścia na rynek pracy	<p>➤ ROZWÓJ LOKALNEGO RYNKU PRACY POPRZECZ WZROST ZATRUDNIENIA I WSPIERANIE ROZWOJU GOSPODARCZEGO.</p> <p>3. ROZWÓJ LOKALNEGO RYNKU PRACY I WDRAŻANIE ROZWIĄZAŃ MAJĄCYCH NA CELU PRZECIWDZIAŁANIE BEZROBOCIU</p> <p>3. Pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
	Diagnoza losów absolwentów szkoły dla oceny celności doboru kierunków nauczania w szkole	Corocznie		
	Współpraca szkoły z Rejonowymi Urzędami Pracy w celu właściwego diagnozowania potrzeb i nadmiaru osób do zatrudniania w poszczególnych zawodach	Corocznie		
Poprawa wizerunku ucznia na terenie szkoły i w środowisku	Analiza ocen z zachowania w odniesieniu do ocen na koniec gimnazjum	Corocznie	-poprawa wizerunku ucznia i absolwenta szkoły	<p>WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH</p> <p>- wszechstronny osobowy rozwój każdego człowieka i wychowanie młodego pokolenia w duchu patriotyzmu oraz umiejętności pokojowego współżycia w skali całego świata;</p> <p>„Strategia Rozwoju Edukacji Narodowej na lata 2001-2006”</p>
	Ewaluacja Szkolnego i Klasowych Systemów Wychowawczych	Corocznie		
	Udoskonalanie działań Szkolnych Koordynatorów d/s wychowawczych	2005-2010		
	Ewaluacja Systemu Oceniania z zachowania	corocznie		
Dbanie o bezpieczeństwo ucznia w szkole i poza nią	Rozwój szkolnej sieci monitoringu (tereny wokół szkoły, oraz internat i otoczenie)	2006-2007	-osiągnięcie wysokiego stopnia bezpieczeństwa ucznia w szkole (patrz załącznik nr3b)	<p>Obszar: II. 4. Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy</p> <p>Standard:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Szkoła lub placówka zapewnia uczniom, pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole lub placówce zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki.</p> </div> <p>Standardy Jakości Pracy Szkół i Placówek</p>
	Kontrola wejść do szkoły uczniów i osób z zewnątrz	Stała		
	Właściwe zapoznanie uczniów i nauczycieli z procedurami zachowań w sytuacjach zagrożeń	2005		
	Stała współpraca szkoły z rodzicami nastawiona na wczesne wykrywanie zagrożeń wśród młodzieży	Corocznie		
Właściwy psycho-	Analiza zagrożeń rozwojowych uczniów (we współpracy wychowawcy-pielęgniarka higieny szkolnej – pedagog szkolny)	Corocznie	-poprawa kondycji fizycznej uczniów szkoły	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>I. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ</p>

	Uatrakcyjnianie oferty zajęć o charakterze sportowo-rekreacyjnym	2005-2010		<p>BAZY SPORTOWEJ</p> <p>2. Podniesienie jakości kształcenia oraz poszerzenie oferty edukacyjnej:</p> <p><input type="checkbox"/> tworzenie szerokiej oferty zajęć pozaszkolnych i kół zainteresowań</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
--	--	-----------	--	---

c. Integracja ze środowiskiem lokalnym

Zwiększenie zainteresowania szkołą wśród absolwentów gimnazjów i w środowisku lokalnym	<p>Promocja szkoły, poprzez m.in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stworzenie dobrze funkcjonującej szkolnej strony www - coroczną organizację Dni Otwartych Szkoły - wyjazdy promocyjne do Gimnazjów w rejonie naboru - przygotowywanie wydawnictw reklamowych (plakaty, informatory, i.tp.) - organizację imprez o charakterze ponadszkolnym (np. Otwarte Mistrzostwa Szkoły w tenisie stołowym) - zamieszczanie artykułów o pracy i sukcesach szkoły w gazetach lokalnych - uczestniczenie w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych 	2005-2010	-wzrost zainteresowania przez absolwentów Gimnazjów , nauką w naszej szkole	<p>Obszar: I. 3. Promocja</p> <p><i>Standard:</i></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Szkoła lub placówka dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku oraz upowszechnia swoje osiągnięcia. Rozpoznaje oczekiwania edukacyjne środowiska i stosownie do nich kształtuje swoją ofertę edukacyjną. Szkoła lub placówka potrafi pozyskać sojuszników wspierających jej działalność. Nauczyciele, uczniowie i rodzice podejmują działania służące pozytywni lokalnej społeczności.</p> </div> <p><i>Standardy Jakości Pracy Szkół i Placówek</i></p>
	<p>Stała współpraca ze środowiskiem lokalnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udział szkoły w uroczystościach lokalnych - przygotowywanie wydawnictw związanych z Żelechowem (m.in. karty pocztowe –„Żelechów w dawnej fotografii”) - współpraca z klubem sportowym „Sep” Żelechów (na bazie uruchamianej klasy sportowej LO) - współpraca z MGOK 	2005-2010	-osiągnięcie pozytywnego obrazu szkoły w środowisku	<p>WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie młodzieży do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i na rynku pracy; <p>„Strategia Rozwoju Edukacji Narodowej na lata 2001-2006”</p>

d. Baza i wyposażenie szkoły

Cel główny	Zadania szczegółowe	Przewidywany rok realizacji	Przewidywane efekty	Zgodność z założeniami „Strategii Rozwoju Edukacji”, „Strategii Rozwoju Powiatu Garwolińskiego” oraz Standardami Jakości Pracy Szkół i Placówek
Modernizacja istniejącej i rozbudowa bazy dydaktyczno-wychowawczej	Przygotowanie pomieszczeń niezbędnych do uruchomienia sklepiku szkolnego	2005	-poprawa bazy rekreacyjnej szkoły (patrz załączniki nr1a, nr2e)	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>1. Modernizacja bazy dydaktycznej i sportowej w powiecie:</p> <p><input type="checkbox"/> modernizacja i rozbudowa obiektów oświatowych celem stworzenia warunków do realizacji zadań edukacyjnych</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
	Uruchomienie Multimedialnej Sali Polonistycznej (dostęp do internetu, zestaw komputerowy, drukarka, scanner, videoprojektor, zestaw programów dydaktycznych multimedialnych, ekran, rolety zaciemniające)	2005	-umożliwienie realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych z zastosowaniem nowoczesnych technik przekazu	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>2. Podniesienie jakości kształcenia oraz poszerzenie oferty edukacyjnej:</p> <p><input type="checkbox"/> wyposażanie placówek oświatowych w nowoczesne pracownie przedmiotowe i pomoce dydaktyczne,</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
	Budowa sali gimnastycznej	2007-2008	-Poprawa stanu bazy sportowej szkoły -zwiększenie dostępności sal gimnastycznych dla uczniów i wychowanków internatu -umożliwienie prawidłowego funkcjonowania nowo tworzonych klas sportowych	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>1. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ</p> <p>budowa i modernizacja istniejących sal gimnastycznych oraz rozbudowa zaplecza sportowego jednostek oświatowych,</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
	Dobudowa skrzydła szkoły (wraz z pionem łazienek i dużą salą wykładową)	2006-2007	-poprawa warunków lokalowych szkoły -poprawa stanu sanitarnego szkoły -zmniejszenie wskaźnika dziennego obciążenia sal lekcyjnych	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>1. Modernizacja bazy dydaktycznej i sportowej w powiecie:</p> <p><input type="checkbox"/> modernizacja i rozbudowa obiektów oświatowych celem stworzenia warunków do realizacji zadań edukacyjnych</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>

Modernizacja pomieszczeń dotychczasowych łazienek z przeznaczeniem na pomieszczenia magazynowe	2007-2008	-polepszenie i unowocześnienie bazy administracyjno-obslugowej szkoły	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>1. Modernizacja bazy dydaktycznej i sportowej w powiecie:</p> <p>☐ modernizacja i rozbudowa obiektów oświatowych celem stworzenia warunków do realizacji zadań edukacyjnych</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
<p>Utworzenie Centrum Sportu i Rekreacji na dotychczasowych terenach sportowych (przy szkole oraz na dawnym boisku klubu „Sep”), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budowa (przy szkole) pełnowymiarowego boiska piłkarskiego z bieżniami i trybunami - budowa (przy szkole) kortów tenisowych - budowa (przy szkole) boiska do piłki siatkowej lub koszykowej - budowa (na terenie dawnego boiska klubu „Sep”) boiska do piłki plażowej - utworzenie (na terenie dawnego boiska klubu „Sep”) ścieżki zdrowia wg. projektu pracy dyplomowej uczniów 	<p>2006-2012</p> <p>2009</p> <p>2009</p> <p>2009</p> <p>2006</p> <p>2006</p>	<p>-uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej szkoły dla absolwentów gimnazjów</p> <p>-umożliwienie prawidłowego funkcjonowania nowo tworzonych klas sportowych</p> <p>-poprawa stanu zdrowotnego młodzieży szkolnej</p>	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>1. ROZWÓJ SYSTEMU EDUKACJI I BAZY SPORTOWEJ</p> <p>budowa i modernizacja istniejących sal gimnastycznych oraz rozbudowa zaplecza sportowego jednostek oświatowych,</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
<p>Budowa ścieżki ekologiczno-historycznej obejmującej najciekawsze walory turystyczne miasta Żelechów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie stanowisk z tablicami informacyjnymi o obiektach przyrodniczo-historycznych ścieżki - zagospodarowanie wg. projektów nauczycieli i uczniów terenów zielonych przy szkole - budowa na terenach przyszkolnych (z zastosowaniem elementów małej architektury ogrodowej) stanowisk rekreacyjnych (oczko wodne, grill, ognisko, i tp.) - opracowanie „Przewodnika po Ścieżce ekologiczno-historycznej miasta Żelechów” 	<p>2005-2010</p> <p>2005</p> <p>2006-2007</p> <p>2006-2007</p> <p>2006</p>	<p>-wyszkolenie u uczniów postaw proekologicznych</p> <p>-poszerzenie wiedzy młodzieży o historii Żelechowa</p>	<p>➤ WSPIERANIE ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH ORAZ DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA NATURALNEGO.</p> <p>3. ROZWÓJ SYSTEMU OCHRONY PRZYRODY</p> <p>5. Podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców powiatu m.in. poprzez odpowiednią edukację dzieci i młodzieży oraz promocję akcji ekologicznych.</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>
Systematyczna modernizacja pomieszczeń Pracowni Zajęć Praktycznych z nastawieniem m.in. na przygotowanie sal do zajęć praktycznych o charakterze ponadzawodowym oraz przystosowywane istniejących sal do spełniania wymogów dla uzyskania certyfikatów do przeprowadzania egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe	2005-2010	<p>-poprawa stopnia przygotowania uczniów w zakresie zajęć zawodowych praktycznych</p> <p>-uzyskanie certyfikatu do przeprowadzania części praktycznych egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe w zawodach: mechanicznych i żywieniowych</p>	<p>➤ " WZROST JAKOŚCI ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH ".</p> <p>2. Podniesienie jakości kształcenia oraz poszerzenie oferty edukacyjnej:</p> <p>☐ wyposażanie placówek oświatowych w nowoczesne pracownie przedmiotowe i pomoce dydaktyczne,</p> <p>„Strategia Roz. Pow. Garwolińskiego”</p>

<p>Komputeryzacja szkoły m.in. poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozbudowę istniejących sieci lokalnych (sala matematyczna 20, sala polonistyczna 38, płace, kadry, sekretariat, pokój nauczycielski 2, pokój nauczycielski WF, sala matematyczna 34, sala historyczna 30, sala geodezyjna 55, sala geograficzna 57, świetlica szkolna) - systematyczne doposażanie sal lekcyjnych i innych pomieszczeń w zestawy komputerowe (sala matematyczna 20, sala polonistyczna 38, pokój nauczycielski 2, pokój nauczycielski WF, sala matematyczna 34, sala historyczna 30, sala geograficzna 57, świetlica szkolna) - wymianę sprzętu komputerowego w dotychczasowej pracowni komputerowej 53 na nowe zestawy przyznane szkole w ramach projektu „Pracownie Szkolne 2004” - gromadzenie oprogramowania dydaktycznego 	2005	<p>-zwiększenie zastosowania technik komputerowych w procesie dydaktyczno-wychowawczym</p> <p>-usprawnienie administracyjnej pracy szkoły (patrz załączniki nr1a, nr1b, nr2e, nr2f i nr3a)</p>	<p>WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH</p> <p>4. Edukacja na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego</p> <p><i>„Strategia Rozwoju Edukacji Narodowej na lata 2001-2006”</i></p>
	2005		
	2005		
	2005-2010		
Wymiana instalacji CO (w szkole)	2009-2010	-wymierne oszczędności finansowe	<p>Obszar: II. 3. Warunki działalności szkoły lub placówki <i>Standard</i>:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Szkoła lub placówka dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednimi do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki. Obiekty, pomieszczenia i wyposażenie szkoły lub placówki zapewniają warunki do realizacji zadań statutowych i możliwość osiągnięcia wysokiej jakości pracy.</p> </div> <p><i>Standardy Jakości Pracy Szkół i Placówek</i></p>
Wymiana instalacji elektrycznej (w szkole)	2011-2012	-spełnienie wymogów przewidzianych dla szkół w zakresie oświetlenia pomieszczeń szkolnych	

9. Podsumowanie i zakładane sposoby ewaluacji programu.

Program Rozwoju Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie na lata 2005-2010 powstał na podstawie:

- planu rozwoju edukacji narodowej
- planu rozwoju powiatu garwolińskiego
- standardów oceny jakości pracy szkół (wg. Rozp. MEN)
- standardów pracy ZSP Żelechów
- ankiet przeprowadzonych wśród pracowników szkoły n.t. braków i potrzeb w zakresie bazy dydaktycznej
- „Raportu z Wewnętrznego Pomiaru Jakości Pracy Szkoły - 2004”

Wśród najważniejszych czynników zewnętrznych, mających wpływ na rozwój szkoły w najbliższych latach, należy wymienić:

- przewidywany spadek liczby uczniów, a co za tym idzie oddziałów w szkole (**patrz załączniki nr.2a , nr2b**).
- zwiększenie konkurencji szkół w „walce o ucznia”
- zainteresowanie wśród absolwentów gimnazjów kierunkami ogólnymi, w tym kształceniem informatycznym, językowym i sportowym
- prawdopodobny wzrost funduszy unijnych przeznaczonych na rozwój oświaty

Program zawiera najważniejsze kierunki rozwoju szkoły w obszarach:

- organizacja i przebieg procesu kształcenia, efekty kształcenia
- opieka i wychowanie
- integracja ze środowiskiem lokalnym
- baza i wyposażenie szkoły

Za główne cele rozwoju szkoły w latach 2005-2010 uznaje się:

- Stałe uatrakcyjnianie oferty edukacyjnej szkoły
- Dbalność o wysoki poziom kwalifikacji kadry pedagogicznej
- Zwiększenie wymagań edukacyjnych
- Przeciwdziałanie zagrożeniom bezrobocia absolwentów naszej szkoły
- Poprawę wizerunku ucznia na terenie szkoły i w środowisku
- Dbanie o bezpieczeństwo ucznia w szkole i poza nią
- Właściwy psycho-fizyczny rozwój ucznia szkoły
- Zwiększenie zainteresowania szkołą wśród absolwentów gimnazjów i w środowisku lokalnym
- Modernizację i rozbudowę bazy dydaktyczno-wychowawczej

Program wskazuje zadania szczegółowe i spodziewane efekty po ich zrealizowaniu. Jak każdy program, opiera się na niemożliwych do weryfikacji na tym etapie założeniach. Powoduje to wysoki stopień zagrożenia co do jego pełnej realizacji. Znaczący wpływ będą tu miały czynniki, przede wszystkim finansowe i organizacyjne. Szanse powodzenia Programu leżą m.in. w możliwościach pozyskiwania środków z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz innych źródeł w tym np. Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Wymaga to jednak dużego zaangażowania całej kadry pedagogicznej i administracyjnej. Kolejnym warunkiem jest również zgodność zakładanych tu celów z kierunkami rozwoju powiatu garwolińskiego. Stąd zamieszczona w rozdziale „Cele, zadania i spodziewane efekty w strategicznych obszarach pracy szkoły” ocena zgodności zadań z założeniami „Strategii Rozwoju Powiatu Garwolińskiego”.

Nieodzownym wydaje się również, coroczna ewaluacja założeń Programu. Można to osiągnąć poprzez analizę i ocenę stopnia realizacji zakładanych corocznych celów. Koniecznym wydaje się też wprowadzanie modyfikacji, zwłaszcza w zakresie terminów realizacji. Można się tu spodziewać dużych przesunięć czasowych, zwłaszcza zadań o charakterze inwestycyjnym.

Na zakończenie stwierdzić należy, że Program Rozwoju Szkoły jest ukierunkowany na osiągnięcie celu najważniejszego, tzn.:

***„Dobrej i nowoczesnej szkoły;
przyjaznej dla ucznia i jego rodzica;
szkoły dającej możliwości wszechstronnego rozwoju młodego człowieka;
szkoły wyrównującej szanse edukacyjne młodzieży wiejskiej i małomiasteczkowej”.***

10. Załączniki

Nr.1a - Wyposażenie i planowane terminy uzupełnienia braków w salach dydaktycznych i pomieszczeniach szkolnych

Nr.1b – Potrzeby w zakresie doposażania i modernizacji sal i pomieszczeń

Nr.2 - KARTY

- a. Obecne i planowane kierunki nauczania - liczba oddziałów*
- b. Stan obecny i planowany liczby uczniów w kierunkach kształcenia*
- c. Stan obecny i planowany kadry dydaktycznej szkoły*
- d. Stan obecny i planowany kadry – kierownictwo, administracja, obsługa*
- e. Baza szkoły - obecne i planowane pomieszczenia szkolne*
- f. Baza Pracowni Zajęć praktycznych i Internatu - obecne i planowane pomieszczenia szkolne*
- g. Stan obecny i planowany komputeryzacji szkoły*

Nr.3 - Schemat szkolnych sieci:

- a. komputerowej*
- b. monitoringowej*